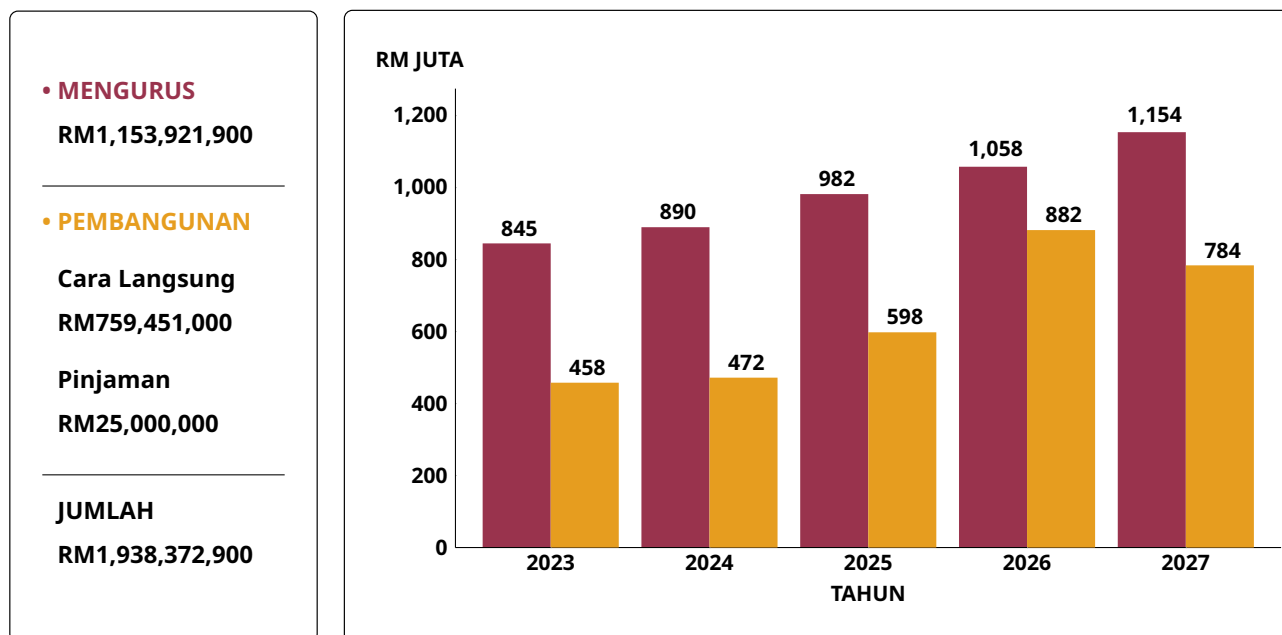


Kementerian Sumber Manusia

Maksud Bekalan/Pembangunan 46

CARTA PERBELANJAAN SEBENAR (2023 – 2025) DAN PERUNTUKAN (2026 – 2027) BAGI MENGURUS DAN PEMBANGUNAN



VISI

Peneraju pembangunan dan pengurusan sumber manusia negara.

MISI

- Membangunkan dan melahirkan modal insan yang kompeten, produktif, responsif dan berdaya tahan dalam pasaran buruh negara ke arah meningkatkan produktiviti negara;
- Memastikan kelancaran operasi pasaran buruh negara;
- Meningkatkan kebolehpekerjaan dan penggajian tenaga kerja tempatan bagi memenuhi keperluan pasaran kerja negara;
- Memastikan perhubungan perusahaan yang harmoni dan kondusif;
- Mengutamakan aspek keselamatan dan kesihatan pekerjaan; dan
- Memastikan jaringan keselamatan sosial yang komprehensif, dinamik dan progresif.

PELANGGAN

- (i) Majikan
- (ii) Pekerja
- (iii) Pelatih Kemahiran
- (iv) Pencari Kerja
- (v) Penyedia Latihan Kemahiran

KERANGKA KEBERHASILAN KEMENTERIAN

PRESTASI OUTCOME KEMENTERIAN

Outcome 1 : Sumber manusia kompeten

Petunjuk Prestasi Utama	2025 (Sebenar)	2026 (Sasaran)	2027 (Sasaran)
Peratusan sumber manusia yang dikeluarkan persijilan (%)	100.00	95.00	95.00
Jumlah perantis Akademi Dalam Industri (ADI) (bilangan)	-	7,000	9,000

Outcome 2 : Pekerjaan yang baik (Decent work)

Petunjuk Prestasi Utama	2025 (Sebenar)	2026 (Sasaran)	2027 (Sasaran)
Kadar kecederaan pekerjaan bagi setiap 1,000 pekerja (nisbah)	2.54	2.54	2.34
Kadar kecederaan maut pekerjaan bagi setiap 100,000 pekerja (nisbah)	2.96	2.61	2.61
Peratusan penempatan pekerja dalam pekerjaan (%)	100.00	95.00	100.00
Peratusan penyelesaian pertikaian perjanjian kolektif (%)	85.07	77.00	80.00

PROGRAM 1 : PENGURUSAN

PRESTASI OUTCOME PROGRAM

Outcome : Penyampaian perkhidmatan yang berkesan

Petunjuk Prestasi Utama	2025 (Sebenar)	2026 (Sasaran)	2027 (Sasaran)
Peratusan pencapaian Piagam Pelanggan (%)	99.88	93.00	94.00
Indeks Kepuasan Pelanggan (%)	86.08	87.00	87.00

Aktiviti : Pengurusan Am

Fungsi : Memberikan perkhidmatan pengurusan yang cekap dan berkesan bagi mewujudkan suasana kerja yang kondusif, selamat dan selesa untuk meningkatkan kualiti penyampaian perkhidmatan terbaik kepada pelanggan.

PROGRAM 2 : PEMBANGUNAN MODAL INSAN

PRESTASI OUTCOME PROGRAM

Outcome 1 : Pengarusperdanaan Pendidikan Teknikal dan Latihan Vokasional (TVET)

Petunjuk Prestasi Utama	2025 (Sebenar)	2026 (Sasaran)	2027 (Sasaran)
Peratusan lepasan sekolah memasuki TVET (%)	17.27	18.00	18.00
Peratusan peningkatan tenaga pengajar TVET yang dilatih semula (<i>reskilling and upskilling</i>) (%)	25.61	15.00	15.00

Outcome 2 : Tenaga kerja mahir meningkat

Petunjuk Prestasi Utama	2025 (Sebenar)	2026 (Sasaran)	2027 (Sasaran)
Peratusan graduan kemahiran mendapat pekerjaan dalam tempoh 6 bulan selepas tamat latihan (%)	95.50	90.00	90.00

Aktiviti 1 : Pembangunan Tenaga Manusia

Fungsi : (a) Menyedia dan menjalankan program latihan pra-pekerjaan untuk memenuhi keperluan sektor perindustrian di Malaysia; dan
(b) Meningkatkan taraf kemahiran pekerja sedia ada untuk sektor perindustrian.

Aktiviti 2 : Pembangunan Kemahiran dan Pengiktirafan

Fungsi : (a) Memastikan Standard Kemahiran Pekerjaan Kebangsaan (NOSS) yang dibangunkan digunakan;
(b) Memastikan calon Sistem Persijilan Kemahiran Malaysia yang menamatkan latihan dengan jayanya dipersijilkan dengan Sijil Kemahiran Malaysia (SKM), Diploma Kemahiran Malaysia (DKM), Diploma Lanjutan Kemahiran Malaysia (DLKM) atau Penyata Pencapaian (PC); dan
(c) Mempergiat kerjasama strategik dengan industri/persatuan/agensi/NGO.

PROGRAM 3 : PENGURUSAN PERBURUHAN NEGARA

PRESTASI OUTCOME PROGRAM

Outcome 1 : Pengurusan perburuhan yang berkesan

Petunjuk Prestasi Utama	2025 (Sebenar)	2026 (Sasaran)	2027 (Sasaran)
Peratusan penyelesaian kes aduan dalam tempoh ditetapkan (%)	96.62	90.00	90.00
Peratusan penyelesaian kes buruh dalam tempoh ditetapkan (%)	93.49	90.00	90.00
Peratusan pemeriksaan pematuan perburuhan (%)	-	100.00	100.00

Outcome 2 : Pengurusan keselamatan dan kesihatan pekerjaan yang efektif

Petunjuk Prestasi Utama	2025 (Sebenar)	2026 (Sasaran)	2027 (Sasaran)
Peratusan pematuan akta yang dikuatkuasakan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (%)	81.00	100.00	100.00
Peratusan penguatkuasaan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan di tempat kerja (%)	-	100.00	100.00
Peratusan peningkatan Orang Yang Kompeten (OYK) Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (%)	8.13	5.00	5.00

Outcome 3 : Keharmonian perusahaan

Petunjuk Prestasi Utama	2025 (Sebenar)	2026 (Sasaran)	2027 (Sasaran)
Peratusan konsultasi dengan pemegang taruh (%)	100.00	100.00	100.00
Bilangan majikan Perusahaan Kecil dan Sederhana (PKS) yang melaksanakan Productivity Linked Wage System (PLWS) (bilangan)	-	200	200
Peratusan penyelesaian kes pertikaian kolektif di bawah Seksyen 18 Akta 177 (%)	-	77.00	77.00
Peratusan penyelesaian pertikaian individu di bawah Akta Perhubungan Perusahaan 1967 (%)	-	77.00	77.00

Aktiviti 1 : Tenaga Kerja

- Fungsi :
- (a) Melindungi kepentingan dan kebajikan pekerja di sektor swasta;
 - (b) Membantu industri mengoptimumkan operasi demi meningkatkan produktiviti;
 - (c) Mewujudkan suasana perburuhan yang kondusif bagi pembangunan industri serta melaksanakan langkah promosi;
 - (d) Mengutamakan dan memperluas peluang pekerjaan kepada warganegara; dan
 - (e) Membina masyarakat industri yang berpengetahuan dalam hal ehwal perburuhan.

Aktiviti 2 : Keselamatan dan Kesihatan Pekerja

- Fungsi :
- (a) Memastikan keselamatan, kesihatan dan kebajikan pekerja, majikan dan orang awam di tempat kerja sentiasa terpelihara melalui penguatkuasaan akta berkaitan dalam meningkatkan produktiviti dan daya saing negara;
 - (b) Memastikan piawaian Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (KKP) dipertingkatkan dari semasa ke semasa melalui semakan dan penggubalan dasar, perundangan dan garis panduan berkaitan KKP yang relevan untuk menangani isu keselamatan dan kesihatan di tempat kerja; dan
 - (c) Meningkatkan kesedaran dan komitmen majikan serta pekerja terhadap aspek KKP di semua industri.

Aktiviti 3 : Hal Ehwal Kesatuan Sekerja

- Fungsi : Memastikan kesatuan sekerja berkembang bagi mewujudkan warga kerja yang berpuas hati, berdisiplin dan produktif.

Aktiviti 4 : Perhubungan Perusahaan

- Fungsi :
- (a) Memantau perkembangan dan arah aliran (*trends*) perhubungan perusahaan di dalam negara bagi penggubalan undang-undang dan dasar berkaitan perhubungan perusahaan;
 - (b) Mempromosi, memupuk dan memelihara perhubungan *tripartite* di antara Kerajaan, majikan dan pekerja dalam bidang perhubungan perusahaan;
 - (c) Mengendalikan tuntutan pengiktirafan oleh kesatuan sekerja dan memudahcara penyelesaian perundingan kolektif;
 - (d) Menyediakan khidmat rundingan damai bagi kes-kes pertikaian perusahaan, tindakan perusahaan dan pemulihan kerja; dan
 - (e) Menyediakan khidmat nasihat kepada majikan, pekerja, pertubuhan majikan dan pertubuhan pekerja.

Aktiviti 5 : Mahkamah Perusahaan

- Fungsi : Mewujud dan mengekalkan suasana keharmonian perhubungan perusahaan melalui sistem timbang tara antara majikan dan pekerja.

ANGGARAN PERBELANJAAN MENGRUS BAGI TAHUN 2027 MENGIKUT OBJEK AM			
Kod (Objek Am)	Jenis Perbelanjaan	Anggaran Tahun 2026	Anggaran Tahun 2027
		RM	RM
10000	Emolumen	658,406,200	666,585,000
20000	Perkhidmatan dan Bekalan	353,819,600	441,729,000
30000	Aset	9,693,000	9,303,000
40000	Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	36,335,300	36,270,900
50000	Perbelanjaan-perbelanjaan Lain	77,500	34,000
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS		1,058,331,600	1,153,921,900
ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN BAGI TAHUN 2027 MENGIKUT OBJEK AM			
Kod (Objek Am)	Jenis Perbelanjaan	Anggaran Tahun 2026	Anggaran Tahun 2027
		RM	RM
20000	Perkhidmatan dan Bekalan	95,400,000	53,275,000
30000	Aset	182,704,200	155,341,000
40000	Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	604,335,000	575,835,000
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN		882,439,200	784,451,000
RINGKASAN			
Anggaran Perbelanjaan Mengurus		1,058,331,600	1,153,921,900
Anggaran Perbelanjaan Pembangunan			
(Cara Langsung)		882,439,200	759,451,000
(Pinjaman)		0	25,000,000
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA		1,940,770,800	1,938,372,900

Pegawai Pengawal : KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2026	Anggaran 2027	Bil. Jawatan	
			RM	RM	2026	2027
010000	PENGURUSAN		104,521,700	128,547,000		
		10000	42,959,400	41,645,000	<u>542</u>	<u>542</u>
		20000	48,054,000	78,487,000		
		30000	4,947,000	500,000		
		40000	8,543,300	7,915,000		
		50000	18,000	0		
	010100 Pengurusan Am		104,521,700	128,547,000		
		10000	42,959,400	41,645,000	542	542
		20000	48,054,000	78,487,000		
		30000	4,947,000	500,000		
		40000	8,543,300	7,915,000		
		50000	18,000	0		
020000	PEMBANGUNAN MODAL INSAN		445,394,700	469,519,000		
		10000	332,257,800	336,120,000	<u>4,156</u>	<u>4,156</u>
		20000	110,922,400	131,310,000		
		30000	1,929,800	1,840,000		
		40000	231,200	215,000		
		50000	53,500	34,000		
	020100 Pembangunan Tenaga Manusia		359,978,000	385,174,000		
		10000	264,712,200	271,520,000	3,407	3,407
		20000	93,642,600	112,040,000		
		30000	1,540,500	1,540,000		
		40000	44,200	40,000		
		50000	38,500	34,000		
	020200 Pembangunan Kemahiran dan Pengiktirafan		85,416,700	84,345,000		
		10000	67,545,600	64,600,000	749	749
		20000	17,279,800	19,270,000		
		30000	389,300	300,000		
		40000	187,000	175,000		
		50000	15,000	0		

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2026	Anggaran 2027	Bil. Jawatan	
			RM	RM	2026	2027
030000	PENGURUSAN PERBURUHAN NEGARA		351,325,900	368,385,900		
		10000	283,189,000	288,820,000	<u>4,080</u>	<u>4,080</u>
		20000	65,259,700	76,772,000		
		30000	2,816,200	2,753,000		
		40000	55,000	40,900		
		50000	6,000	0		
	030100 Tenaga Kerja		140,366,300	139,970,000		
		10000	113,068,200	110,530,000	1,840	1,840
		20000	25,128,700	27,943,000		
		30000	2,134,500	1,470,000		
		40000	28,900	27,000		
		50000	6,000	0		
	030200 Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan		156,579,500	169,578,900		
		10000	129,806,300	137,050,000	1,703	1,703
		20000	26,257,800	31,365,000		
		30000	500,000	1,150,000		
		40000	15,400	13,900		
	030300 Hal Ehwal Kesatuan Sekerja		10,426,900	11,583,000		
		10000	8,295,200	8,200,000	110	110
		20000	2,097,200	3,329,000		
		30000	31,500	54,000		
		40000	3,000	0		
	030400 Perhubungan Perusahaan		21,952,400	24,252,000		
		10000	18,128,800	19,530,000	267	267
		20000	3,722,600	4,672,000		
		30000	99,800	50,000		
		40000	1,200	0		
	030500 Mahkamah Perusahaan		22,000,800	23,002,000		
		10000	13,890,500	13,510,000	160	160
		20000	8,053,400	9,463,000		
		30000	50,400	29,000		
		40000	6,500	0		

Pegawai Pengawal : KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2026	Anggaran 2027	Bil. Jawatan	
			RM	RM	2026	2027
040000	PROGRAM KHUSUS		157,089,300	155,190,000		
		20000	129,583,500	127,090,000		
		40000	27,505,800	28,100,000		
040100	Bertugas ke Luar Negara		3,000,000	3,000,000		
		20000	3,000,000	3,000,000		
040200	Emolumen Kakitangan Kontrak		6,082,500	6,000,000		
		20000	6,082,500	6,000,000		
040300	Sambutan Hari Pekerja		7,000,000	7,000,000		
		20000	7,000,000	7,000,000		
040400	Elaun Pelajar Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia		20,276,000	20,300,000		
		40000	20,276,000	20,300,000		
040500	Perkhidmatan Bekalan Makanan Bermasak di Institut Latihan KSM		102,000,000	98,200,000		
		20000	102,000,000	98,200,000		
040600	Elaun Pelajar Pra-Perkhidmatan		3,729,800	3,800,000		
		40000	3,729,800	3,800,000		
040700	Program Latihan Kemahiran		5,000,000	5,000,000		
		20000	5,000,000	5,000,000		
040800	Program Perburuhan		1,500,000	1,900,000		
		20000	1,500,000	1,900,000		
040900	Penyelenggaraan Peralatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan		600,000	600,000		
		20000	600,000	600,000		
041000	Program Hal Ehwal Kesatuan Sekerja		6,100,000	5,300,000		
		20000	2,600,000	1,300,000		
		40000	3,500,000	4,000,000		
041100	Majlis Perundingan Gaji dan Gig Negara		1,801,000	4,090,000		
		20000	1,801,000	4,090,000		

B.46Maksud Bekalan 46 – **KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA**Pegawai Pengawal : **KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA**

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2026	Anggaran 2027	Bil. Jawatan	
			RM	RM	2026	2027
050000	"ONE-OFF"		0	32,280,000		
		20000	0	28,070,000		
		30000	0	4,210,000		
	050100 Harta Modal		0	32,280,000		
		20000	0	28,070,000		
		30000	0	4,210,000		
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS			1,058,331,600	1,153,921,900	<u>8,778</u>	<u>8,778</u>

Pegawai Pengawal : KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

Butiran (Projek)	Tajuk	Jumlah Anggaran Harga Projek	Perbelanjaan Sebenar 2025	Anggaran Dipinda 2026	Anggaran 2027 Cara Langsung		Pinjaman
(1)	(2)	(3) RM	(4) RM	(5) RM	(6) RM	(7) RM	
00201	Program Pembangunan Sosioekonomi Masyarakat India	349,000,000	0	100,000,000	150,000,000		0
00500	Penyelenggaraan dan Pembaikan Bangunan dan Peralatan di bawah KESUMA	40,000,000	0	0	40,000,000		0
00600	Pembangunan Kemahiran	1,940,155,193	26,101,710	487,876,297	468,107,600		25,000,000
05800	Naik Taraf Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia di Johor	26,500,000	4,656,778	1,517,833	318,200		0
07000	Naik Taraf Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia di Sarawak	250,000,000	28,202,949	23,431,500	5,009,600		0
08000	Perhubungan Perusahaan	39,980,000	4,266,620	7,710,000	6,027,400		0
08300	Pengurusan Perburuhan dan Pekerjaan	407,020,377	65,803,438	63,956,677	89,488,200		0
09510	Institut Latihan Perindustrian Labuan	29,600,000	6,822,300	3,000,000	500,000		0
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN		3,082,255,570	135,853,795	687,492,307	759,451,000		25,000,000