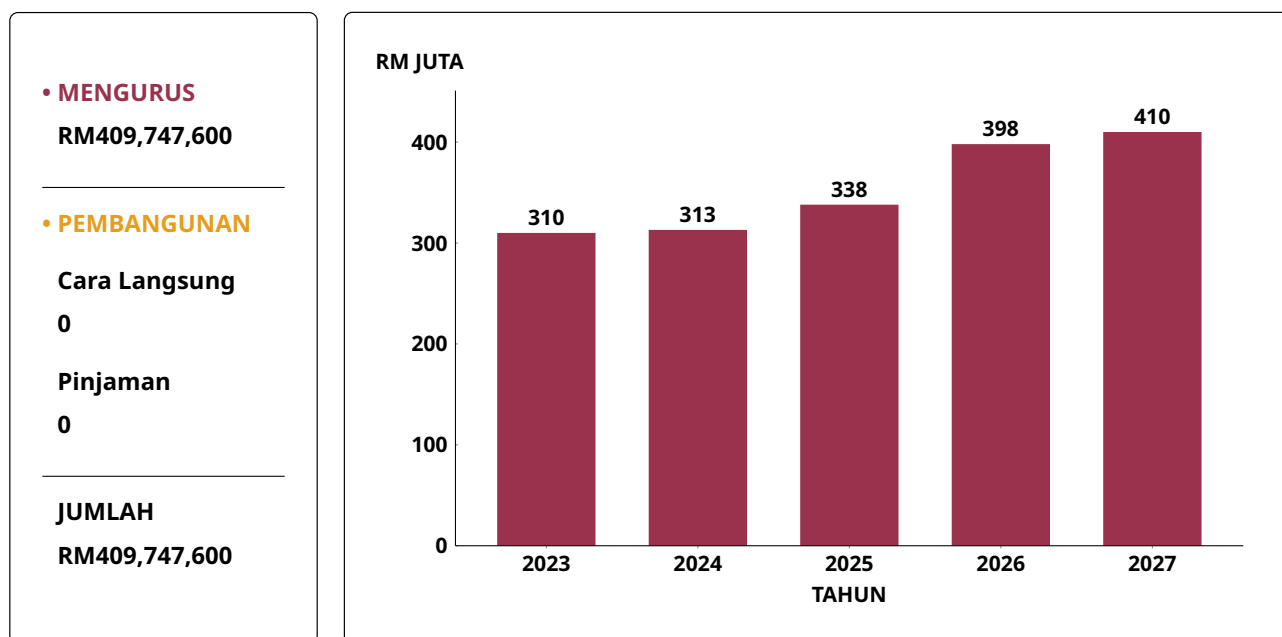


Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia

Maksud Bekalan 9

CARTA PERBELANJAAN SEBENAR (2023 – 2025) DAN PERUNTUKAN (2026 – 2027) BAGI MENGURUS



VISI

Mewujudkan masyarakat Malaysia yang bebas daripada rasuah dan menjadikan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) sebuah agensi pencegahan rasuah bertaraf dunia.

MISI

Menerajui usaha pencegahan rasuah di Malaysia dan menjadikan SPRM sebagai organisasi yang dinamik dan progresif melalui pembangunan kapasiti dan kapabiliti yang berterusan.

PELANGGAN

- (i) Pengadu
- (ii) Saksi
- (iii) Sektor Awam/Syarikat Berkaitan Kerajaan
- (iv) Sektor Swasta
- (v) Pertubuhan Bukan Kerajaan

KERANGKA KEBERHASILAN KEMENTERIAN

PRESTASI OUTCOME KEMENTERIAN

Outcome : *Pencegahan rasuah yang efektif*

Petunjuk Prestasi Utama	2025 (Sebenar)	2026 (Sasaran)	2027 (Sasaran)
Peratusan keberhasilan siasatan kes rasuah (%)	87.95	90.00	90.00
Peratusan keberhasilan inisiatif pencegahan dan pendidikan antirasuah (%)	88.75	90.00	90.00
Peratusan keberkesanan tatakelola organisasi dan pengantarabangsaan SPRM (%)	-	90.00	90.00

PROGRAM 1 : PENGURUSAN

PRESTASI OUTCOME PROGRAM

Outcome : *Penyampaian perkhidmatan yang berkesan*

Petunjuk Prestasi Utama	2025 (Sebenar)	2026 (Sasaran)	2027 (Sasaran)
Peratusan pencapaian pengurusan strategik Jabatan (%)	-	90.00	90.00
Peratusan pencapaian Piagam Pelanggan (%)	99.32	100.00	95.00
Indeks Kepuasan Pelanggan (%)	90.00	90.00	90.00

Aktiviti 1 : Pengurusan Am

Fungsi : Memberi khidmat sokongan yang efisien dan efektif dalam hal ehwal pentadbiran, pengurusan dan pembangunan sumber manusia, pembangunan organisasi dan logistik bagi ibu pejabat dan SPRM negeri.

Aktiviti 2 : Kewangan, Akaun dan Pembangunan

Fungsi : (a) Menyedia, mengawal agihan, menyelaraskan dan memantau belanjawan mengurus dan pembangunan;
(b) Mengurus dan memantau perolehan bekalan, perkhidmatan kerja dan perundingan;
(c) Memberi khidmat nasihat mengenai pengurusan kewangan, belanjawan dan perolehan;
(d) Mengurus perakaunan terimaan hasil, bayaran dan emolumen pegawai dan kakitangan;
dan
(e) Menyelaraskan, memantau dan menilai pelaksanaan projek pembangunan.

Aktiviti 3 : Akademi Pencegahan Rasuah Malaysia (MACA)

Fungsi : Menyediakan program latihan yang berkesan kepada warga SPRM supaya mempunyai sikap, pengetahuan, kepakaran dan integriti yang tinggi dalam menjalankan tugas.

Aktiviti 4 : Dasar, Perancangan dan Penyelidikan

Fungsi : Menyelidik dan membantu pengurusan tertinggi merancang dan menyelaraskan dasar SPRM bagi membanteras jenayah rasuah, penyelewengan dan salah guna kuasa melalui pengurusan strategik dan pelaksanaan pelan tindakan secara profesional, cekap dan berkesan.

Aktiviti 5 : Keselamatan

Fungsi : (a) Menyelaraskan dasar keselamatan dan perlindungan;
(b) Memantau dan menyediakan data serta laporan keselamatan;
(c) Memberi perlindungan keselamatan ke atas aset dan operasi serta tugas SPRM; dan
(d) Memastikan perkhidmatan SPRM mematuhi piawaian keselamatan yang ditetapkan.

Aktiviti 6 : Kecemerlangan dan Profesionalisme

Fungsi : (a) Meningkatkan kecemerlangan dan profesionalisme warga SPRM melalui penguatkuasaan undang-undang dan peraturan;
(b) Memperkasa integriti warga SPRM melalui penerapan dan penghayatan nilai murni serta khidmat bimbingan yang efektif;
(c) Meningkatkan kecekapan dan ketelusan tadbir urus melalui pematuhan dan pemantauan ke atas sistem kawalan dalaman yang komprehensif; dan
(d) Memperkukuh kecekapan dan keberkesanan mekanisme saluran aduan dalaman serta menjamin kesaksamaan.

Aktiviti 7 : Pemantauan dan Penyelarasan

Fungsi : (a) Menetapkan, menyelaraskan dan memantau Petunjuk Prestasi Utama (KPI) penjawat, program dan aktiviti bagi menentukan pencapaian KPI;
(b) Melaksanakan pemantauan melalui audit dan inspektorat agar kefahaman, kepatuhan, pelaksanaan prosedur dan kefungsi dalam pembangunan kapasiti dan kapabiliti SPRM untuk mencapai tahap organisasi berprestasi tinggi dengan penggunaan sumber secara optimum; dan
(c) Melaksanakan kajian dan penilaian terhadap isu berbangkit berkaitan pengurusan risiko, merangka tindakan penambahbaikan terhadap isu pengurusan risiko serta melaksanakan intervensi bagi memastikan pengurusan risiko dilaksanakan dengan berkesan.

Aktiviti 8 : Negeri-negeri

Fungsi : Menjalankan aktiviti dan program khidmat sokongan, pencegahan, operasi, perundangan dan pendakwaan selaras dengan ketetapan oleh ibu pejabat SPRM.

Aktiviti 9 : Perancangan Governans Nasional

- Fungsi :
- (a) Menasihati Kerajaan dalam aspek governans, integriti dan antirasuah kepada pelbagai agensi pelaksana di sektor Kerajaan dan di peringkat antarabangsa;
 - (b) Merancang strategi dan pelan tindakan yang bersesuaian untuk dilaksanakan di peringkat nasional;
 - (c) Menyelaras dan memantau prestasi pelaksanaan inisiatif governans dan antirasuah oleh agensi pelaksana bagi memastikan pencapaian matlamat yang diharapkan;
 - (d) Menilai tahap keberkesanan tindakan oleh agensi pelaksana terhadap semua inisiatif berkaitan governans, integriti dan antirasuah; dan
 - (e) Melapor dapatan tindakan berkaitan aspek governans, integriti dan antirasuah untuk dibentangkan kepada rakyat melalui pelbagai medium.

PROGRAM 2 : OPERASI

PRESTASI OUTCOME PROGRAM

Outcome : *Operasi dan penguatkuasaan yang efektif*

Petunjuk Prestasi Utama	2025 (Sebenar)	2026 (Sasaran)	2027 (Sasaran)
Peratusan penyelesaian kes rasuah melalui penguatkuasaan (%)	100.00	90.00	85.00
Peratusan kertas siasatan berkeputusan (%)	-	-	65.00
Peratusan pelucuthakan harta jenayah rasuah (%)	100.00	90.00	95.00

Aktiviti 1 : Siasatan

Fungsi : Penyasatan dan penguatkuasaan undang-undang bagi membanteras jenayah rasuah, penyelewengan serta salah guna kuasa yang menyeluruh dan berkesan.

Aktiviti 2 : Perisikan

Fungsi : Membangun perisikan yang mantap, lengkap dan tersusun melalui sistem rangkaian sumber yang luas serta intipan dan risikan yang profesional.

Aktiviti 3 : Forensik Teknologi

Fungsi : Memberi khidmat forensik kewangan, teknologi, kejuruteraan dan perundangan dalam penyiasatan kes berprofil tinggi dan berkepentingan awam.

Aktiviti 4 : Operasi Khas

Fungsi : Menjalankan siasatan terbuka terhadap kes berprofil tinggi dan berkepentingan awam bagi memperoleh keterangan yang relevan dengan kes supaya berjaya di peringkat pendakwaan.

Aktiviti 5 : Pengurusan Rekod dan Maklumat

Fungsi : Membantu organisasi membangun dan menguruskan pangkalan data maklumat secara lebih sistematik serta inovatif untuk meningkatkan lagi pencapaian organisasi dalam membanteras jenayah rasuah, penyelewengan dan penyalahgunaan kuasa dengan lebih efektif.

Aktiviti 6 : Perundangan dan Pendakwaan

Fungsi : (a) Menjalankan kes perbicaraan dan rayuan di mahkamah;
(b) Mengkaji kertas siasatan yang dikemukakan oleh Bahagian Siasatan SPRM; dan
(c) Memberi nasihat perundangan kepada SPRM.

Aktiviti 7 : Analisa Kewangan

Fungsi : (a) Menganalisis data kewangan melalui fungsi forensik kewangan dan analisis harta berlebihan bagi menyokong pelaksanaan penyiasatan serta operasi strategik SPRM;
(b) Mengenal pasti transaksi kewangan yang mencurigakan melalui analisis terhadap rekod dan data kewangan bagi mengesan unsur rasuah, salah guna kuasa atau kesalahan berkaitan; dan
(c) Memperkasakan keupayaan Pegawai Penyiasat SPRM dan agensi luar dalam memahami serta mengaplikasikan analisis kewangan melalui khidmat nasihat, forum, syarahan, taklimat dan latihan berkaitan jenayah kewangan.

Aktiviti 8 : Pencegahan Pengubahan Wang Haram

Fungsi : (a) Menjalankan siasatan berkaitan pengubahan wang haram, rasuah dan kesalahan berkaitan;
(b) Menjalankan siasatan pelucuthakan harta serta melaksanakan proses pelupusan harta lucut hak;
(c) Mengendali dan menyelaraskan persediaan penilaian antarabangsa; dan
(d) Menerajui kerjasama strategik bersama agensi penguatkuasaan dalam dan luar negara.

PROGRAM 3 : PENCEGAHAN

PRESTASI OUTCOME PROGRAM

Outcome : Pencegahan rasuah dan tatakelola yang berkesan

Petunjuk Prestasi Utama	2025 (Sebenar)	2026 (Sasaran)	2027 (Sasaran)
Peratusan keberkesanan pelaksanaan program pendidikan antirasuah (%)	100.00	95.00	95.00
Peratusan pelaksanaan penambahbaikan tatakelola (%)	100.00	95.00	95.00
Peratusan pengurusan isu integriti, rasuah dan tatakelola (%)	100.00	95.00	95.00

Aktiviti 1 : Pendidikan Masyarakat

Fungsi : Mendidik dan mendapatkan sokongan orang ramai dalam memerangi rasuah.

Aktiviti 2 : Komunikasi Strategik

Fungsi : Menyebar input dan mesej positif kepada masyarakat melalui pelbagai medium komunikasi.

Aktiviti 3 : Urus Tadbir Sektor Awam

Fungsi : Memperkasa tadbir urus dan integriti Perkhidmatan Awam.

Aktiviti 4 : Penyiasatan Tatakelola

- Fungsi :
- (a) Menjalankan penyiasatan tatakelola ke atas amalan, sistem dan tatacara kerja Kementerian/Jabatan/Agensi dalam menutup ruang dan peluang, salah guna kuasa dan penyelewengan rasuah;
 - (b) Menasihati ketua badan awam dan swasta dengan menyedia dan membentangkan syor/cadangan penambahbaikan hasil dari penyiasatan tatakelola yang dilaksanakan untuk langkah pembaikan struktur, kawalan dalaman dan mekanisme tatakelola yang lebih baik untuk menutup ruang dan peluang, salah guna kuasa dan penyelewengan rasuah; dan
 - (c) Menjalankan penilaian risiko rasuah melalui CRM (Corruption Risk Management), menganalisis proses kerja agensi untuk mengenal pasti titik lemah yang berisiko kepada rasuah dan seterusnya membantu agensi dalam membangunkan Pelan Antirasuah Agensi (OACP).

Aktiviti 5 : Pengurusan Integriti Agensi

Fungsi : Menyelaras pelaksanaan fungsi Unit Integriti serta menyediakan dasar dan mekanisme pengurusan integriti agensi.

ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS BAGI TAHUN 2027 MENGIKUT OBJEK AM

<i>Kod (Objek Am)</i>	<i>Jenis Perbelanjaan</i>	<i>Anggaran Tahun 2026</i>	<i>Anggaran Tahun 2027</i>
		<i>RM</i>	<i>RM</i>
10000	Emolumen	281,031,900	280,409,600
20000	Perkhidmatan dan Bekalan	102,329,600	112,913,100
30000	Aset	11,679,900	13,543,800
40000	Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	2,858,400	2,881,100
	JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS SURUHANJAYA PENCEGAHAN RASUAH MALAYSIA	397,899,800	409,747,600

B.9

Maksud Bekalan 9 – SURUHANJAYA PENCEGAHAN RASUAH MALAYSIA

Pegawai Pengawal : KETUA PESURUHJAYA, SURUHANJAYA PENCEGAHAN RASUAH MALAYSIA

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2026	Anggaran 2027	Bil. Jawatan	
			RM	RM	2026	2027
010000	PENGURUSAN		232,999,600	236,161,700		
		10000	160,251,000	161,342,100	<u>2,175</u>	<u>2,175</u>
		20000	66,290,300	71,655,500		
		30000	3,862,900	590,000		
		40000	2,595,400	2,574,100		
	010100 Pengurusan Am		34,045,200	40,258,400		
		10000	15,542,300	22,060,800	148	148
		20000	18,086,000	17,744,600		
		40000	416,900	453,000		
	010200 Kewangan, Akaun dan Pembangunan		12,291,100	8,816,400		
		10000	4,844,100	4,628,700	67	67
		20000	3,767,100	3,937,700		
		30000	3,679,900	250,000		
	010300 Akademi Pencegahan Rasuah Malaysia (MACA)		24,587,800	21,415,900		
		10000	13,756,900	9,379,600	133	133
		20000	10,417,400	11,572,000		
		30000	183,000	340,000		
		40000	230,500	124,300		
	010400 Dasar, Perancangan dan Penyelidikan		6,498,500	6,517,600		
		10000	3,853,000	3,775,400	42	42
		20000	2,115,500	2,198,900		
		40000	530,000	543,300		
	010500 Keselamatan		12,313,700	13,171,400		
		10000	9,425,600	10,576,500	133	133
		20000	2,888,100	2,594,900		
	010600 Kecemerlangan dan Profesionalisme		3,881,100	3,693,900		
		10000	3,403,600	3,216,100	36	36
		20000	477,500	477,800		
	010700 Pemantauan dan Penyelarasan		2,391,600	2,370,900		
		10000	2,108,200	2,164,400	24	24
		20000	283,400	206,500		

Pegawai Pengawal : KETUA PESURUHJAYA, SURUHANJAYA PENCEGAHAN RASUAH MALAYSIA

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2026	Anggaran 2027	Bil. Jawatan	
			RM	RM	2026	2027
010800	Negeri-negeri		131,653,800	134,671,000		
		10000	104,306,500	102,487,900	1,563	1,563
		20000	27,347,300	32,183,100		
010900	Perancangan Governans Nasional		5,336,800	5,246,200		
		10000	3,010,800	3,052,700	29	29
		20000	908,000	740,000		
		40000	1,418,000	1,453,500		
020000	OPERASI		113,241,800	115,565,800		
		10000	86,629,400	86,726,200	<u>1,114</u>	<u>1,114</u>
		20000	18,915,400	19,763,600		
		30000	7,697,000	9,076,000		
020100	Siasatan		26,953,700	26,184,400		
		10000	22,796,800	22,338,000	314	314
		20000	4,120,900	3,812,400		
		30000	36,000	34,000		
020200	Perisikan		31,634,400	33,448,300		
		10000	26,527,300	28,530,500	344	344
		20000	4,384,300	4,184,800		
		30000	722,800	733,000		
020300	Forensik Teknologi		12,828,300	11,505,500		
		10000	3,346,100	2,960,000	40	40
		20000	2,544,000	2,959,500		
		30000	6,938,200	5,586,000		
020400	Operasi Khas		9,225,500	8,896,900		
		10000	8,179,400	7,740,400	116	116
		20000	1,046,100	1,156,500		
020500	Pengurusan Rekod dan Maklumat		13,465,600	16,090,400		
		10000	8,475,200	7,804,700	94	94
		20000	4,990,400	5,685,700		
		30000	0	2,600,000		

B.9

Maksud Bekalan 9 – SURUHANJAYA PENCEGAHAN RASUAH MALAYSIA

Pegawai Pengawal : KETUA PESURUHJAYA, SURUHANJAYA PENCEGAHAN RASUAH MALAYSIA

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2026	Anggaran 2027	Bil. Jawatan	
			RM	RM	2026	2027
020600	Perundangan dan Pendakwaan		7,665,600	7,637,800		
		10000	6,764,800	6,706,600	61	61
		20000	900,800	894,200		
		30000	0	37,000		
020700	Analisa Kewangan		3,446,900	3,934,000		
		10000	3,062,900	3,515,600	42	42
		20000	384,000	332,400		
		30000	0	86,000		
020800	Pencegahan Pengubahan Wang Haram		8,021,800	7,868,500		
		10000	7,476,900	7,130,400	103	103
		20000	544,900	738,100		
030000	PENCEGAHAN		38,666,000	38,721,700		
		10000	34,151,500	32,341,300	<u>365</u>	<u>365</u>
		20000	4,131,500	4,758,300		
		30000	120,000	1,315,100		
		40000	263,000	307,000		
030100	Pendidikan Masyarakat		14,612,000	14,512,800		
		10000	12,307,200	11,852,400	140	140
		20000	1,921,800	2,308,400		
		30000	120,000	45,000		
		40000	263,000	307,000		
030200	Komunikasi Strategik		4,167,900	5,426,200		
		10000	2,871,800	2,808,800	34	34
		20000	1,296,100	1,347,300		
		30000	0	1,270,100		
030300	Urus Tadbir Sektor Awam		3,168,200	2,689,200		
		10000	3,047,900	2,530,500	32	32
		20000	120,300	158,700		
030400	Penyiasatan Tatakelola		10,812,100	10,670,200		
		10000	10,443,800	10,235,700	102	102
		20000	368,300	434,500		

Pegawai Pengawal : KETUA PESURUHJAYA, SURUHANJAYA PENCEGAHAN RASUAH MALAYSIA

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2026	Anggaran 2027	Bil. Jawatan	
			RM	RM	2026	2027
	030500 Pengurusan Integriti Agensi		5,905,800	5,423,300		
		10000	5,480,800	4,913,900	57	57
		20000	425,000	509,400		
040000	PROGRAM KHUSUS		2,991,600	5,215,700		
		20000	2,991,600	5,215,700		
	040100 Bertugas ke Luar Negara		2,641,600	3,000,000		
		20000	2,641,600	3,000,000		
	040200 Emolumen Kakitangan Kontrak		350,000	2,215,700		
		20000	350,000	2,215,700		
050000	"ONE-OFF"		0	2,562,700		
		30000	0	2,562,700		
	050100 Perolehan Aset/Harta Modal		0	2,562,700		
		30000	0	2,562,700		
990000	KOMITMEN KEWANGAN		10,000,800	11,520,000		
		20000	10,000,800	11,520,000		
	990100 Penyelenggaraan Bangunan		10,000,800	11,520,000		
		20000	10,000,800	11,520,000		
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS			397,899,800	409,747,600	3,654	3,654