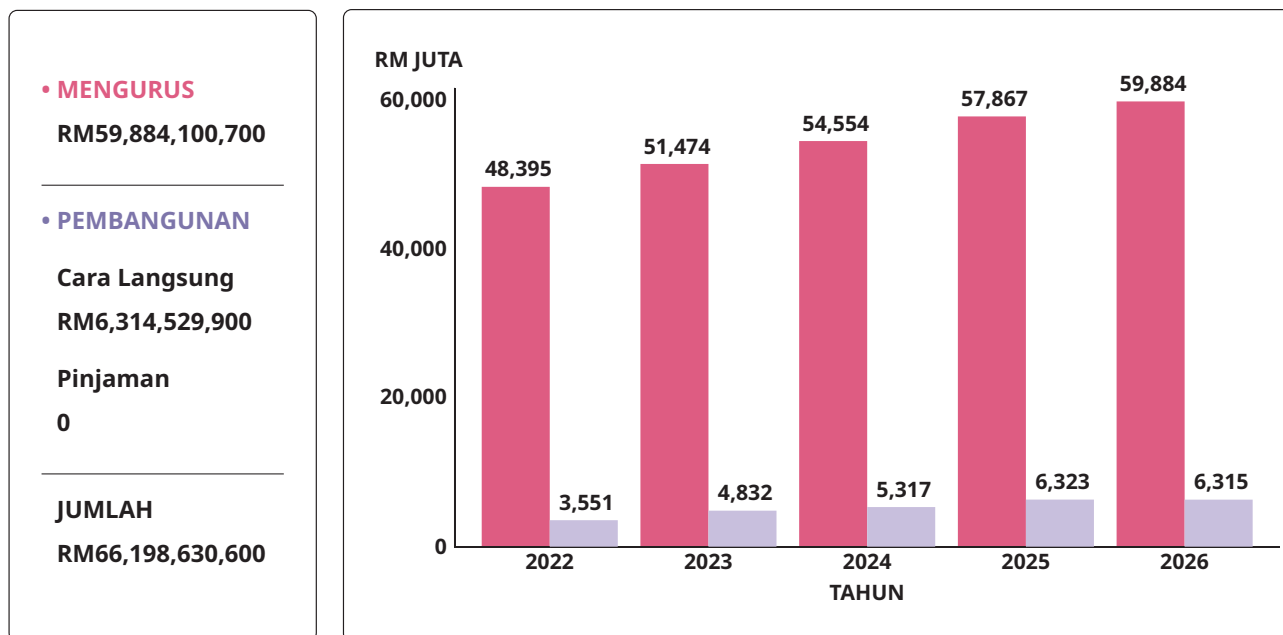


Kementerian Pendidikan

Maksud Bekalan/Pembangunan 63

CARTA PERBELANJAAN SEBENAR (2022 – 2024) DAN PERUNTUKAN (2025 – 2026) BAGI MENGURUS DAN PEMBANGUNAN



VISI

Pendidikan berkualiti, insan terdidik, negara sejahtera.

MISI

Melestarikan sistem pendidikan yang berkualiti untuk membangunkan potensi individu bagi memenuhi aspirasi negara.

PELANGGAN

- (i) Murid
- (ii) Guru
- (iii) Ibu bapa
- (iv) Komuniti
- (v) Kementerian/Jabatan/Agensi

KERANGKA KEBERHASILAN KEMENTERIAN

PRESTASI OUTCOME KEMENTERIAN

Outcome 1 : Pendidikan berkualiti

Petunjuk Prestasi Utama	2024 (Sebenar)	2025 (Sasaran)	2026 (Sasaran)
Peratusan kebolehpasaran graduan Kolej Vokasional (%)	99.91	99.00	99.00
Peratusan kebolehpasaran pelajar Program Matrikulasi KPM ke Institusi Pengajian Tinggi (%)	100.00	100.00	100.00
Peratusan pembangunan semula dan naik taraf bangunan daif di sekolah-sekolah yang berada pada skala 7 (%)	100.00	100.00	100.00

Outcome 2 : Aksesibiliti kepada pendidikan berkualiti

Petunjuk Prestasi Utama	2024 (Sebenar)	2025 (Sasaran)	2026 (Sasaran)
Peratusan Murid Berkeperluan Pendidikan Khas berada dalam Program Pendidikan Inklusif (%)	93.00	95.00	96.00
Peratusan perbelanjaan peruntukan penyelenggaraan sekolah dan institusi pendidikan (%)	99.43	95.00	95.00
Peratusan enrolmen menengah atas (awam, swasta dan vokasional) (%)	93.00	95.00	96.00

PROGRAM 1 : PENGURUSAN

PRESTASI OUTCOME PROGRAM

Outcome : Penyampaian perkhidmatan yang berkesan

Petunjuk Prestasi Utama	2024 (Sebenar)	2025 (Sasaran)	2026 (Sasaran)
Peratusan pencapaian Piagam Pelanggan (%)	97.63	95.00	95.00
Indeks Kepuasan Pelanggan (%)	85.00	85.00	85.00

Aktiviti 1 : Pengurusan Am

- Fungsi :
- (a) Memberi khidmat pengurusan dan sokongan kepada anggota pentadbiran, pengurusan tertinggi, Jabatan/Agensi di bawah Kementerian;
 - (b) Meningkatkan keberkesanan dan keutuhan pengurusan korporat Kementerian melalui perancangan dan pengurusan strategik serta pelaksanaan pelan komunikasi korporat; dan
 - (c) Memberi perkhidmatan berkualiti kepada pelanggan dan menguruskan aduan secara sistematik.

Aktiviti 2 : Pengurusan Kewangan dan Akaun

- Fungsi :
- (a) Merancang, melaksana dan mengawal pengurusan kewangan secara cekap, ekonomik dan berkesan;
 - (b) Memastikan pelaksanaan pengurusan kewangan dan akaun mematuhi peraturan semasa yang berkuat kuasa;
 - (c) Menyediakan perkhidmatan perundingan yang efisien; dan
 - (d) Merancang dan mengurus program/aktiviti perolehan bekalan dan perkhidmatan.

Aktiviti 3 : Pembangunan Infrastruktur

- Fungsi : Membangun infrastruktur pendidikan yang lengkap dan berkualiti seperti dirancang melalui kos yang efektif serta menyelaraskan pelaksanaan projek fizikal pendidikan di bawah Kementerian.

Aktiviti 4 : Pengurusan Sumber Manusia

- Fungsi :
- (a) Merancang, mengurus dan melaksana hal ehwal sumber manusia secara optimum, berpengetahuan dan berkemahiran; dan
 - (b) Menyediakan perkhidmatan psikologi dan kaunseling yang berkualiti untuk kesejahteraan modal insan sama ada secara individu, organisasi dan komuniti.

Aktiviti 5 : Teknologi Maklumat

- Fungsi :
- (a) Merangka, memacu dan melaksana perancangan strategik ICT serta tadbir urus projek ICT yang komprehensif selaras dengan dasar dan peraturan yang berkuat kuasa;
 - (b) Merancang, membangun dan menyelenggara sistem aplikasi KPM bagi memenuhi keperluan murid, guru dan institusi pendidikan secara efektif serta efisien;
 - (c) Merancang, menyedia, menyelenggara termasuk memantau keselamatan infrastruktur, infostruktur dan kemudahan ICT KPM yang memenuhi keperluan Pendidikan Digital; dan
 - (d) Memberi khidmat runding dan sokongan teknikal ICT termasuk mengurus perkhidmatan aduan secara berpusat kepada institusi pendidikan KPM.

Aktiviti 6 : Tajaan Pendidikan

- Fungsi :
- (a) Mengkaji dan merangka dasar penajaan dan penguatkuasaan perjanjian;
 - (b) Merancang dan mengurus penajaan/cuti belajar kepada Pegawai Perkhidmatan Pendidikan (PPP) di bawah Kluster Latihan Dalam Perkhidmatan dan pelajar/bakal PPP di bawah Kluster Pra Perkhidmatan di dalam dan luar negara;
 - (c) Menguatkuasakan perjanjian penajaan/cuti belajar;
 - (d) Mengurus tindakan penguatkuasaan kutipan bayaran balik ganti rugi mungkir perjanjian biasiswa; dan
 - (e) Mengurus hal-hal berkaitan perkhidmatan Jawatan Latihan.

Aktiviti 7 : Auditan

- Fungsi :
- (a) Menjalankan pengauditan dan melapor penemuan pengauditan kepada Pegawai Pengawal melalui laporan atau pemerhatian audit;
 - (b) Mengesyor tindakan pembetulan bagi tujuan penambahbaikan program, perancangan, piawaian dan pematuhan peraturan kewangan;
 - (c) Membantu pengurusan atasan Kementerian mempertingkatkan tahap pematuhan pengurusan kewangan dalam kalangan PTJ; dan
 - (d) Menentukan keberkesanan dan kecekapan penggunaan ICT di Kementerian.

Aktiviti 8 : Pentadbiran Negeri

- Fungsi :
- Meningkatkan tahap pengurusan profesional khidmat sokongan di Jabatan Pendidikan Negeri (JPN), Pejabat Pendidikan Daerah (PPD) dan sekolah dalam aspek pengurusan pentadbiran kewangan, pembangunan, rekod, keselamatan, kebersihan, kurikulum dan persekitaran selaras dengan peraturan pentadbiran dan kewangan semasa yang berkuat kuasa.

PROGRAM 2 : DASAR, PENILAIAN DAN PENGURUSAN PRESTASI

PRESTASI OUTCOME PROGRAM

Outcome : *Dasar Pendidikan yang relevan, jelas dan boleh dilaksanakan*

Petunjuk Prestasi Utama	2024 (Sebenar)	2025 (Sasaran)	2026 (Sasaran)
Peratusan semakan akta dan peraturan-peraturan pendidikan (%)	100.00	100.00	100.00

Aktiviti : Dasar Pendidikan

- Fungsi :
- (a) Merangka dan menggubal dasar atau sistem pendidikan negara; dan
 - (b) Menyedia garis panduan bagi perancangan pembangunan pendidikan yang strategik, menyeluruh dan bersepadu.

PROGRAM 3 : OPERASI PENDIDIKAN

PRESTASI OUTCOME PROGRAM

Outcome 1 : *Penurunan kadar keciciran murid*

Petunjuk Prestasi Utama	2024 (Sebenar)	2025 (Sasaran)	2026 (Sasaran)
Peratusan transisi murid Orang Asli dan Peribumi tahun enam ke tingkatan satu (%)	92.92	92.00	96.00

Outcome 2 : Kemenjadian murid

Petunjuk Prestasi Utama	2024 (Sebenar)	2025 (Sasaran)	2026 (Sasaran)
Peratusan murid layak Sijil SPM (%)	93.50	91.50	94.05
Peratusan sekolah melaksanakan program pemantapan dasar 1Murid 1Sukan (%)	99.91	90.00	90.00
Peratusan murid tahun enam menguasai amali solat (%)	100.00	100.00	100.00

Aktiviti 1 : Pendidikan Awal

Fungsi : Membangun dan menyediakan kemudahan pendidikan prasekolah kepada kanak-kanak yang berumur antara empat hingga enam tahun selaras dengan kurikulum standard prasekolah kebangsaan.

Aktiviti 2 : Pendidikan Rendah

Fungsi : Membangun dan menyediakan pendidikan asas kepada murid dalam tempoh lima hingga tujuh tahun supaya dapat menguasai kemahiran membaca, menulis dan mengira bagi melengkapkan diri untuk melanjutkan pendidikan ke peringkat menengah selaras dengan Dasar Pendidikan Kebangsaan (DPK).

Aktiviti 3 : Pendidikan Menengah

Fungsi : Membangun dan menyediakan kemudahan pendidikan kepada pelajar tingkatan peralihan hingga ke tingkatan enam (atas) dalam lingkungan umur antara 12 hingga 20 tahun meliputi kurikulum dan ko-kurikulum selaras dengan DPK.

Aktiviti 4 : Pendidikan Lepas Menengah

Fungsi : Membangun dan menyediakan program persediaan kepada pelajar lepasan SPM untuk melayakkan mereka melanjutkan pengajian peringkat ijazah pertama dalam bidang sains, teknologi dan profesional di institusi pengajian tinggi.

PROGRAM 4 : PENGUKUHAN OPERASI PENDIDIKAN

PRESTASI OUTCOME PROGRAM

Outcome 1 : Sumber pendidikan yang relevan

Petunjuk Prestasi Utama	2024 (Sebenar)	2025 (Sasaran)	2026 (Sasaran)
Peratusan pembekalan buku teks KPM yang dipesan oleh sekolah (%)	100.00	100.00	100.00
Peratusan bahan Pengajaran dan Pembelajaran (PdP) digital menepati keperluan kumpulan sasaran (%)	100.00	100.00	100.00

Outcome 2 : Bahan pentaksiran berasaskan kurikulum

Petunjuk Prestasi Utama	2024 (Sebenar)	2025 (Sasaran)	2026 (Sasaran)
Peratusan bahan pentaksiran berasaskan kurikulum kebangsaan (%)	100.00	100.00	100.00

Aktiviti 1 : Bahan Pengajaran dan Pembelajaran

- Fungsi :
- (a) Merancang, mengurus, menyelaras, memantau dan menilai keperluan dasar serta kualiti sumber dan teknologi pendidikan;
 - (b) Merancang, mengurus pembangunan dan penghasilan buku teks serta sumber pendidikan dalam pelbagai media;
 - (c) Merancang dan mengurus pelaksanaan Skim Pinjaman Buku Teks;
 - (d) Merancang dan mengurus pengintegrasian teknologi pendidikan, program literasi maklumat serta pembangunan pusat sumber sekolah dan pelantar pembelajaran DELiMa; dan
 - (e) Mengurusetia Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM) dan tadbir urus Dasar Buku Negara (DBN) bagi memperkukuh budaya membaca dan memperkasa industri pembukuan negara.

Aktiviti 2 : Pentaksiran

- Fungsi :
- (a) Merancang, membina dan mengeluarkan jenis dan bentuk pengujian dan pengukuran pendidikan berdasarkan Falsafah Pendidikan Negara;
 - (b) Mengawal, menyelaras dan mengendalikan peperiksaan dan penilaian sekolah, pusat dan peperiksaan luar negara yang tidak bercanggah dengan dasar Kerajaan; dan
 - (c) Memberi khidmat nasihat dan rundingan tentang sistem peperiksaan dan pentaksiran kebangsaan.

Aktiviti 3 : Pembangunan Kurikulum

- Fungsi :
- (a) Melaksanakan perancangan dan pembangunan kurikulum persekolahan;
 - (b) Menyebarkan dan memastikan pelaksanaan kurikulum persekolahan kepada semua pihak yang berkepentingan;
 - (c) Mengesan dan melaksanakan pemantauan terhadap kualiti pelaksanaan kurikulum dan membangunkan bahan sokongan kurikulum;
 - (d) Melaksanakan penyelidikan dan penilaian kurikulum persekolahan; dan
 - (e) Membangun, melaksana dan memantau program-program khas berkaitan kurikulum serta memberi khidmat nasihat berkaitan dengan prasarana, bahan dan peralatan serta perkara-perkara yang menyokong kurikulum kepada pihak berkepentingan.

Aktiviti 4 : Penilaian

- Fungsi :
- Menilai kepatuhan warga pendidik dan institusi pendidikan terhadap dasar dan program pendidikan berdasarkan standard kualiti pendidikan.

Aktiviti 5 : Majlis Peperiksaan Malaysia (MPM)

- Fungsi :
- (a) Menyediakan dan menerbitkan sukatan pelajaran peperiksaan dan spesifikasi ujian yang lengkap dan sesuai bagi peperiksaan Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia (STPM);
 - (b) Mendaftarkan calon bagi peperiksaan STPM dengan cekap;
 - (c) Menyediakan kertas peperiksaan/ujian yang jitu, sah, boleh dipercayai, saksama, dan adil bagi peperiksaan STPM;
 - (d) Mentadbirkan peperiksaan STPM dengan cekap dan adil; dan
 - (e) Mengeluarkan keputusan peperiksaan STPM yang standardnya diiktiraf oleh institusi penerima lulusan.

Aktiviti 6 : Dewan Bahasa dan Pustaka (DBP)

- Fungsi :
- (a) Membina, mengembang, memasyarakatkan dan membudayakan bahasa Melayu;
 - (b) Memperkasa sastera kebangsaan melalui pembinaan dan peluasan khalayak sastera serta penghasilan produk sastera yang berkualiti tinggi;
 - (c) Meningkatkan kualiti dan kuantiti penerbitan berbahasa Melayu dalam pelbagai bidang termasuk penggunaan ICT sebagai medium penyampaian perkhidmatan; dan
 - (d) Membina kepakaran karyawan dalam bidang fungsi utama dan sokongan.

PROGRAM 5 : PEMBANGUNAN PROFESIONALISME

PRESTASI OUTCOME PROGRAM

Outcome : PPP yang kompeten dan berprestasi tinggi

Petunjuk Prestasi Utama	2024 (Sebenar)	2025 (Sasaran)	2026 (Sasaran)
Peratusan PPP yang mencapai minimum 42 mata kredit setahun menerusi pelbagai aktiviti pembangunan profesionalisme berterusan (%)	99.44	90.00	90.00
Peratusan pemimpin pendidikan yang menerima latihan mencapai tahap piawaian kompetensi yang diluluskan (%)	100.00	97.00	97.00
Peratusan Guru Pelatih Program Ijazah Sarjana Muda Perguruan yang bergraduat mencapai keputusan minimum kepujian (%)	-	96.00	96.00

Aktiviti 1 : Latihan Pra Perkhidmatan

- Fungsi :
- Mengurus dan menyediakan Perkhidmatan Pendidikan Keguruan (PPK) Pra Perkhidmatan selaras dengan Akta Pendidikan 1996 Pindaan 2008.

Aktiviti 2 : Latihan Dalam Perkhidmatan

- Fungsi :
- (a) Membangun dan melaksana program pembangunan profesional secara berterusan bagi meningkatkan profesionalisme PPP; dan
 - (b) Meningkatkan bilangan tenaga kepakaran dan kualiti program latihan PPP di semua peringkat dalam bidang pengajaran dan pembelajaran di dalam dan luar negara.

Aktiviti 3 : Latihan Kepimpinan

- Fungsi :
- (a) Melaksana pelbagai program latihan dalam perkhidmatan bagi mempertingkatkan pengetahuan, kemahiran, keyakinan dan sikap positif dalam kalangan warga pendidik;
 - (b) Menjalankan kajian impak atau keperluan latihan keberkesanan pengurusan dan kepimpinan;
 - (c) Melaksana program institusi pendidikan dan pentaksiran kompetensi pengurus dan pemimpin pendidikan;
 - (d) Mempertingkatkan penghasilan penulisan atau penerbitan dalam bidang pengurusan dan kepimpinan pendidikan; dan
 - (e) Mengukuhkan kolaborasi strategik dengan kepimpinan pendidikan tinggi terbaik di dunia.

ANGGARAN PERBELANJAAN MENURUS BGI TAHUN 2026 MENGIKUT OBJEK AM

<i>Kod (Objek Am)</i>	<i>Jenis Perbelanjaan</i>	<i>Anggaran Tahun 2025</i>	<i>Anggaran Tahun 2026</i>
		<i>RM</i>	<i>RM</i>
10000	Emolumen	46,712,425,300	49,240,818,700
20000	Perkhidmatan dan Bekalan	5,343,666,000	4,487,281,600
40000	Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	5,810,840,400	6,155,950,400
50000	Perbelanjaan-perbelanjaan Lain	40,000	50,000
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENURUS		57,866,971,700	59,884,100,700

ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN BGI TAHUN 2026 MENGIKUT OBJEK AM

<i>Kod (Objek Am)</i>	<i>Jenis Perbelanjaan</i>	<i>Anggaran Tahun 2025</i>	<i>Anggaran Tahun 2026</i>
		<i>RM</i>	<i>RM</i>
20000	Perkhidmatan dan Bekalan	1,129,327,200	1,432,303,200
30000	Aset	4,692,128,700	4,393,480,000
40000	Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	501,621,800	488,746,700
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN		6,323,077,700	6,314,529,900

RINGKASAN

Anggaran Perbelanjaan Menurus	57,866,971,700	59,884,100,700
Anggaran Perbelanjaan Pembangunan		
(Cara Langsung)	6,323,077,700	6,314,529,900
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN	64,190,049,400	66,198,630,600

Pegawai Pengawal : KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN PENDIDIKAN

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2025	Anggaran 2026	Bil. Jawatan	
					2025	2026
			RM	RM		
010000	PENGURUSAN		6,196,791,600	5,225,148,700		
		10000	1,950,350,300	1,947,087,800	<u>23,182</u>	<u>23,182</u>
		20000	4,214,714,100	3,246,628,100		
		40000	31,687,200	31,382,800		
		50000	40,000	50,000		
	010100 Pengurusan Am		127,074,600	145,298,500		
		10000	34,963,900	35,692,200	124	124
		20000	72,883,500	90,683,500		
		40000	19,187,200	18,882,800		
		50000	40,000	40,000		
	010200 Pengurusan Kewangan dan Akaun		3,851,442,800	2,815,257,400		
		10000	53,177,800	45,184,200	546	546
		20000	3,794,765,000	2,766,573,200		
		40000	3,500,000	3,500,000		
	010300 Pembangunan Infrastruktur		24,686,400	23,304,300		
		10000	19,852,300	18,160,200	356	356
		20000	4,834,100	5,134,100		
		50000	0	10,000		
	010400 Pengurusan Sumber Manusia		150,753,500	151,835,700		
		10000	117,932,300	119,014,500	2,859	2,859
		20000	23,821,200	23,821,200		
		40000	9,000,000	9,000,000		
	010500 Teknologi Maklumat		111,398,600	143,008,700		
		10000	19,810,200	18,220,300	245	245
		20000	91,588,400	124,788,400		
	010600 Tajaan Pendidikan		107,224,700	109,517,400		
		10000	106,484,400	108,777,200	120	120
		20000	740,300	740,200		
	010700 Auditan		39,629,700	36,070,300		
		10000	34,874,500	31,315,100	558	558
		20000	4,755,200	4,755,200		

Pegawai Pengawal : KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN PENDIDIKAN

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2025	Anggaran 2026	Bil. Jawatan	
			RM	RM	2025	2026
	010800 Pentadbiran Negeri		1,784,581,300	1,800,856,400		
		10000	1,563,254,900	1,570,724,100	18,374	18,374
		20000	221,326,400	230,132,300		
020000	DASAR, PENILAIAN DAN PENGURUSAN PRESTASI		24,905,500	23,757,500		
		10000	21,014,300	19,866,300	281	281
		20000	3,891,200	3,891,200		
	020100 Dasar Pendidikan		24,905,500	23,757,500		
		10000	21,014,300	19,866,300	281	281
		20000	3,891,200	3,891,200		
030000	OPERASI PENDIDIKAN		45,145,765,400	45,284,039,900		
		10000	44,019,250,000	44,088,225,500	509,451	509,451
		20000	898,222,200	1,004,701,200		
		40000	228,293,200	191,113,200		
	030100 Pendidikan Awal		1,152,687,500	1,377,827,800		
		10000	1,143,439,400	1,358,722,200	20,907	20,907
		20000	9,248,100	19,105,600		
	030200 Pendidikan Rendah		22,515,998,100	23,029,146,600		
		10000	22,084,253,500	22,568,671,500	260,966	260,966
		20000	370,053,700	410,784,200		
		40000	61,690,900	49,690,900		
	030300 Pendidikan Menengah		21,056,250,200	20,447,746,000		
		10000	20,421,252,000	19,782,036,800	223,341	223,341
		20000	470,195,900	526,086,900		
		40000	164,802,300	139,622,300		
	030400 Pendidikan Lepas Menengah		420,829,600	429,319,500		
		10000	370,305,100	378,795,000	4,237	4,237
		20000	48,724,500	48,724,500		
		40000	1,800,000	1,800,000		

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2025	Anggaran 2026	Bil. Jawatan	
			RM	RM	2025	2026
040000	PENGUKUHAN OPERASI PENDIDIKAN		321,358,700	317,671,900		
		10000	138,681,300	132,285,100	<u>1,522</u>	<u>1,522</u>
		20000	91,937,400	90,056,800		
		40000	90,740,000	95,330,000		
	040100 Bahan Pengajaran dan Pembelajaran		81,148,900	87,438,200		
		10000	25,611,500	24,781,400	289	289
		20000	54,837,400	52,956,800		
		40000	700,000	9,700,000		
	040200 Pentaksiran		40,268,400	41,321,400		
		10000	37,064,500	38,117,500	435	435
		20000	3,203,900	3,203,900		
	040300 Pembangunan Kurikulum		50,277,600	49,984,300		
		10000	22,762,900	22,469,600	221	221
		20000	27,514,700	27,514,700		
	040400 Penilaian		59,623,800	53,298,000		
		10000	53,242,400	46,916,600	577	577
		20000	6,381,400	6,381,400		
	040500 Majlis Peperiksaan Malaysia (MPM)		22,000,000	22,000,000		
		40000	22,000,000	22,000,000		
	040600 Dewan Bahasa dan Pustaka (DBP)		68,040,000	63,630,000		
		40000	68,040,000	63,630,000		
050000	PEMBANGUNAN PROFESIONALISME		670,799,700	646,039,300		
		10000	583,129,400	561,277,800	<u>7,331</u>	<u>7,331</u>
		20000	84,170,300	81,261,500		
		40000	3,500,000	3,500,000		
	050100 Latihan Pra Perkhidmatan		568,625,200	543,267,700		
		10000	505,350,700	482,902,000	6,492	6,492
		20000	59,774,500	56,865,700		
		40000	3,500,000	3,500,000		
	050200 Latihan Dalam Perkhidmatan		20,088,300	19,078,600		
		10000	9,076,200	8,066,500	88	88
		20000	11,012,100	11,012,100		

Pegawai Pengawal : KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN PENDIDIKAN

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2025	Anggaran 2026	Bil. Jawatan	
			RM	RM	2025	2026
	050300 Latihan Kepimpinan		82,086,200	83,693,000		
		10000	68,702,500	70,309,300	751	751
		20000	13,383,700	13,383,700		
060000	PROGRAM KHUSUS		5,507,350,800	5,890,957,200		
		20000	50,730,800	60,742,800		
		40000	5,456,620,000	5,830,214,400		
	060100 Bertugas ke Luar Negara		3,000,000	3,000,000		
		20000	3,000,000	3,000,000		
	060200 Emolumen Kakitangan Kontrak		8,000,000	10,012,000		
		20000	8,000,000	10,012,000		
	060300 Memartabatkan Bahasa Malaysia Memperkukuh Bahasa Inggeris (MBMMBI)		128,030,000	128,030,000		
		20000	8,030,000	8,030,000		
		40000	120,000,000	120,000,000		
	060400 Elaun Murid Berkeperluan Khas		199,320,000	269,019,000		
		40000	199,320,000	269,019,000		
	060500 Bantuan Geran Per Kapita		905,188,500	944,073,500		
		40000	905,188,500	944,073,500		
	060600 Bantuan Sukan		66,918,500	67,298,500		
		40000	66,918,500	67,298,500		
	060700 Projek Khas Murid Sekolah Berasrama Penuh		3,500,000	3,500,000		
		40000	3,500,000	3,500,000		
	060800 Bantuan Makanan Asrama		2,056,391,300	2,309,274,000		
		40000	2,056,391,300	2,309,274,000		
	060900 Rancangan Makanan Tambahan		869,656,100	869,656,100		
		40000	869,656,100	869,656,100		
	061000 Bantuan Pakaian Seragam Pasukan Beruniform		7,000,000	7,000,000		
		40000	7,000,000	7,000,000		
	061100 Perjalanan dan Pengangkutan Murid Asrama		23,490,000	23,544,000		
		40000	23,490,000	23,544,000		

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2025	Anggaran 2026	Bil. Jawatan	
					2025	2026
			RM	RM		
061200	Bantuan Jacket Keselamatan		1,777,700	1,777,700		
		40000	1,777,700	1,777,700		
061300	Kelas Dewasa Orang Asli Penan		3,994,400	3,994,400		
		40000	3,994,400	3,994,400		
061400	Bantuan Makanan Prasekolah		137,380,000	138,145,000		
		40000	137,380,000	138,145,000		
061500	Bantuan Geran Per Kapita Prasekolah		22,410,000	22,540,000		
		40000	22,410,000	22,540,000		
061600	Pembelian Buku Teks		121,630,800	130,000,000		
		20000	2,350,800	2,350,800		
		40000	119,280,000	127,649,200		
061700	Bantuan Tambahan Persekolahan (BTP)		77,583,500	78,013,000		
		40000	77,583,500	78,013,000		
061800	Penyertaan Pelajar di Peringkat Antarabangsa		2,300,000	2,300,000		
		40000	2,300,000	2,300,000		
061900	Elaun Pra Universiti		680,000	680,000		
		40000	680,000	680,000		
062000	Pengurusan Sukan		22,500,000	29,500,000		
		20000	3,000,000	5,000,000		
		40000	19,500,000	24,500,000		
062100	Program Sekolah Amanah		12,000,000	12,000,000		
		40000	12,000,000	12,000,000		
062200	Sekolah Transformasi		7,500,000	7,500,000		
		20000	2,500,000	2,500,000		
		40000	5,000,000	5,000,000		
062300	Inisiatif Pelan Pembangunan Pendidikan Malaysia (PPPM)		35,850,000	35,850,000		
		20000	23,850,000	29,850,000		
		40000	12,000,000	6,000,000		

Pegawai Pengawal : KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN PENDIDIKAN

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2025	Anggaran 2026	Bil. Jawatan	
					2025	2026
			RM	RM		
	062400 Bantuan Awal Persekolahan		791,250,000	794,250,000		
		40000	791,250,000	794,250,000		
070000	DASAR BARU		0	2,496,486,200		
		10000	0	2,492,076,200		
		40000	0	4,410,000		
	070100 Pelarasan Sistem Saraan Perkhidmatan Awam (SSPA)		0	2,496,486,200		
		10000	0	2,492,076,200		
		40000	0	4,410,000		
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENURUS			57,866,971,700	59,884,100,700	<u>541,767</u>	<u>541,767</u>

Butiran (Projek)	Tajuk	Jumlah Anggaran Harga Projek	Perbelanjaan Sebenar 2024	Anggaran Dipinda 2025	Anggaran 2026 Cara Langsung	Pinjaman
(1)	(2)	(3) RM	(4) RM	(5) RM	(6) RM	(7) RM
00101	Pendidikan Prasekolah	338,418,126	16,977,390	41,833,891	62,512,400	0
00102	Rendah Akademik	11,282,847,399	336,112,987	583,566,470	1,026,854,400	0
00201	Menengah Akademik	16,600,456,070	481,368,482	714,930,293	839,976,600	0
00202	Sekolah Sukan Malaysia dan Negeri	400,331,994	6,940,811	17,752,000	31,100,000	0
00203	Sekolah Menengah Berasrama Penuh	1,255,750,518	68,045,246	123,479,700	111,190,000	0
00204	Matrikulasi	1,669,738,300	42,041,750	61,715,000	91,730,000	0
00300	Pendidikan dan Latihan Teknik Vokasional	1,993,609,709	137,486,821	187,155,800	241,579,800	0
00700	Institut Pendidikan Guru - Pembangunan Kompetensi Guru	1,049,352,540	25,475,389	62,899,000	86,090,000	0
00800	Rumah Guru dan Kuarters Pendidikan	277,257,000	29,606,881	36,488,000	40,460,000	0
00900	Asrama	538,840,555	62,995,644	95,333,900	57,600,000	0
01000	Bangunan dan Pejabat Pendidikan Negeri/Daerah	1,968,971,303	60,291,162	123,281,919	126,590,000	0
01100	Bantuan Modal	50,000,000	0	1,000,000	800,000	0
01300	Pendidikan Khas	2,643,839,504	65,095,429	124,131,500	212,770,000	0
01700	Program Pembangunan Kurikulum	459,470,796	80,130,090	156,324,000	80,093,800	0
01800	Sumber dan Teknologi Pendidikan	546,765,728	3,174,026	14,766,300	56,696,000	0
02200	Dewan Bahasa dan Pustaka	12,000,000	0	3,300,000	3,200,000	0
02300	Institut Aminuddin Baki	221,858,200	25,400,189	35,946,000	25,002,000	0
03400	Program Pembangunan Sukan	297,980,000	47,205,258	55,830,000	43,874,000	0
03503	Ubah Suai Naik Taraf Institut Pendidikan	10,700,000,000	0	0	930,000,000	0
03504	Infrastruktur Sokongan Pendidikan	1,526,414,614	50,501,053	103,430,166	242,083,000	0
03700	Program Pembangunan Luar Bandar Sabah dan Sarawak	9,380,379,046	363,861,438	725,449,137	745,966,400	0
03900	Perolehan Tanah Pendidikan	534,347,650	54,246,569	71,596,800	41,451,600	0
04001	Program Biasiswa dan Penajaan	3,419,576,760	0	0	488,746,700	0
04600	Sistem Pengkomputeran Sekolah dan Institut Pendidikan	2,601,349,705	0	14,800,000	416,457,200	0
05100	Perabot dan Peralatan	1,475,000,000	20,203,599	1,000,000	150,800,000	0

Pegawai Pengawal : KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN PENDIDIKAN

Butiran (Projek)	Tajuk	Jumlah Anggaran Harga Projek	Perbelanjaan Sebenar 2024	Anggaran Dipinda 2025	Anggaran 2026	
					Cara Langsung	Pinjaman
(1)	(2)	(3) RM	(4) RM	(5) RM	(6) RM	(7) RM
08000	PPP/PFI	404,360,000	0	0	145,360,000	0
30000	Asuhan dan Didikan Awal Kanak-Kanak	209,471,384	4,598,146	11,771,736	15,546,000	0
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN		71,858,386,901	1,981,758,360	3,367,781,612	6,314,529,900	0