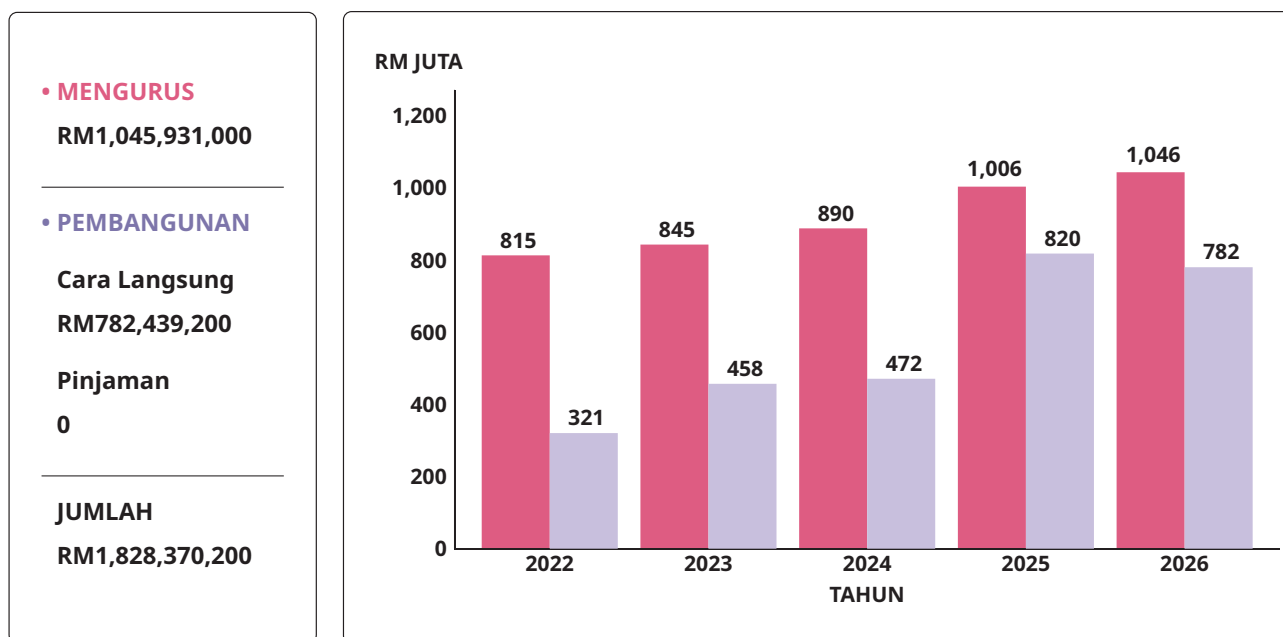


Kementerian Sumber Manusia

Maksud Bekalan/Pembangunan 46

CARTA PERBELANJAAN SEBENAR (2022 – 2024) DAN PERUNTUKAN (2025 – 2026) BAGI MENGURUS DAN PEMBANGUNAN



VISI

Peneraju pembangunan dan pengurusan sumber manusia negara.

MISI

- Membangunkan dan melahirkan modal insan yang kompeten, produktif, responsif dan berdaya tahan dalam pasaran buruh negara ke arah meningkatkan produktiviti negara;
- Memastikan kelancaran operasi pasaran buruh negara;
- Meningkatkan kebolehpekerjaan dan penggajian tenaga kerja tempatan bagi memenuhi keperluan pasaran kerja negara;
- Memastikan perhubungan perusahaan yang harmoni dan kondusif;
- Mengutamakan aspek keselamatan dan kesihatan pekerjaan; dan
- Memastikan jaringan keselamatan sosial yang komprehensif, dinamik dan progresif.

PELANGGAN

- (i) Majikan
- (ii) Pekerja
- (iii) Pelatih Kemahiran
- (iv) Pencari Kerja
- (v) Penyedia Latihan Kemahiran

KERANGKA KEBERHASILAN KEMENTERIAN

PRESTASI OUTCOME KEMENTERIAN

Outcome 1 : Sumber manusia kompeten

Petunjuk Prestasi Utama	2024 (Sebenar)	2025 (Sasaran)	2026 (Sasaran)
Peratusan sumber manusia yang dikeluarkan persijilan (%)	100.00	95.00	95.00
Bilangan perantis Akademi Dalam Industri (ADI)	-	-	7,000

Outcome 2 : Pekerjaan yang baik (Decent Work)

Petunjuk Prestasi Utama	2024 (Sebenar)	2025 (Sasaran)	2026 (Sasaran)
Kadar kecederaan pekerjaan bagi setiap 1,000 pekerja (Nisbah)	1.89	2.13	2.54
Kadar kecederaan maut pekerjaan bagi setiap 100,000 pekerja (Nisbah)	3.43	2.93	2.61
Peratusan penempatan pekerja dalam pekerjaan (%)	100.00	95.00	95.00
Peratusan penyelesaian pertikaian perjanjian kolektif (%)	85.32	75.00	77.00

PROGRAM 1 : PENGURUSAN

PRESTASI OUTCOME PROGRAM

Outcome : Penyampaian perkhidmatan yang berkesan

Petunjuk Prestasi Utama	2024 (Sebenar)	2025 (Sasaran)	2026 (Sasaran)
Peratusan pencapaian Piagam Pelanggan (%)	99.94	90.00	93.00
Indeks Kepuasan Pelanggan (%)	86.40	86.00	87.00

Aktiviti : Pengurusan Am

Fungsi : Memberikan perkhidmatan pengurusan yang cekap dan berkesan bagi mewujudkan suasana kerja yang kondusif, selamat dan selesa untuk meningkatkan kualiti penyampaian perkhidmatan terbaik kepada pelanggan.

PROGRAM 2 : PEMBANGUNAN MODAL INSAN

PRESTASI OUTCOME PROGRAM**Outcome 1 : Pengarusperdanaan Pendidikan Teknikal dan Latihan Vokasional (TVET)**

Petunjuk Prestasi Utama	2024 (Sebenar)	2025 (Sasaran)	2026 (Sasaran)
Peratusan lepasan sekolah memasuki TVET (%)	22.19	18.00	18.00
Peratusan peningkatan tenaga pengajar TVET yang dilatih semula (<i>reskilling and upskilling</i>) (%)	29.72	15.00	15.00

Outcome 2 : Tenaga kerja mahir meningkat

Petunjuk Prestasi Utama	2024 (Sebenar)	2025 (Sasaran)	2026 (Sasaran)
Peratusan graduan kemahiran mendapat pekerjaan dalam bidang yang dilatih dalam tempoh 6 bulan selepas tamat latihan (%)	94.50	90.00	90.00

Aktiviti 1 : Pembangunan Tenaga Manusia

Fungsi : (a) Menyedia dan menjalankan program latihan pra-pekerjaan untuk memenuhi keperluan sektor perindustrian di Malaysia; dan
(b) Meningkatkan taraf kemahiran pekerja sedia ada untuk sektor perindustrian.

Aktiviti 2 : Pembangunan Kemahiran dan Pengiktirafan

Fungsi : (a) Memastikan Standard Kemahiran Pekerjaan Kebangsaan (NOSS) yang dibangunkan digunakan;
(b) Memastikan calon Sistem Persijilan Kemahiran Malaysia yang menamatkan latihan dengan jayanya dipersijilkan dengan Sijil Kemahiran Malaysia (SKM), Diploma Kemahiran Malaysia (DKM), Diploma Lanjutan Kemahiran Malaysia (DLKM) atau Penyata Pencapaian (PC); dan
(c) Mempergiat kerjasama strategik dengan industri/persatuan/agensi/NGO.

PROGRAM 3 : PENGURUSAN PERBURUHAN NEGARA

PRESTASI OUTCOME PROGRAM

Outcome 1 : Pengurusan perburuhan yang berkesan

Petunjuk Prestasi Utama	2024 (Sebenar)	2025 (Sasaran)	2026 (Sasaran)
Peratusan penyelesaian kes aduan dalam tempoh ditetapkan (%)	99.12	90.00	90.00
Peratusan penyelesaian kes buruh dalam tempoh ditetapkan (%)	100.00	90.00	90.00
Peratusan pemeriksaan pematuan perburuhan (%)	-	-	100.00

Outcome 2 : Pengurusan keselamatan dan kesihatan pekerjaan yang efektif

Petunjuk Prestasi Utama	2024 (Sebenar)	2025 (Sasaran)	2026 (Sasaran)
Peratusan pematuan akta yang dikuatkuasakan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (%)	80.00	85.00	100.00
Peratusan Penguatkuasaan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan di tempat kerja (%)	-	-	100.00
Peratusan peningkatan Orang Yang Kompeten (OYK) Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (%)	12.00	3.00	5.00

Outcome 3 : Keharmonian perusahaan

Petunjuk Prestasi Utama	2024 (Sebenar)	2025 (Sasaran)	2026 (Sasaran)
Peratusan konsultasi dengan pemegang taruh (%)	100.00	100.00	100.00
Bilangan majikan Perusahaan Kecil dan Sederhana (PKS) yang melaksanakan Productivity Linked Wage System (PLWS)	-	-	200
Peratusan penyelesaian kes pertikaian kolektif di bawah Seksyen 18 Akta 177 (%)	-	-	77.00
Peratusan penyelesaian pertikaian individu di bawah Akta Perhubungan Perusahaan (%)	-	-	77.00

Aktiviti 1 : Tenaga Kerja

- Fungsi :
- (a) Melindungi kepentingan dan kebajikan pekerja di sektor swasta;
 - (b) Membantu industri mengoptimumkan operasi demi meningkatkan produktiviti;
 - (c) Mewujudkan suasana perburuhan yang kondusif bagi pembangunan industri serta melaksanakan langkah promosi;
 - (d) Mengutama dan memperluas peluang pekerjaan kepada warganegara; dan
 - (e) Membina masyarakat industri yang berpengetahuan dalam hal ehwal perburuhan.

Aktiviti 2 : Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

- Fungsi :
- (a) Memastikan keselamatan, kesihatan dan kebajikan pekerja, majikan dan orang awam di tempat kerja sentiasa terpelihara melalui penguatkuasaan akta berkaitan dalam meningkatkan produktiviti dan daya saing negara;
 - (b) Memastikan piawaian Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (KKP) dipertingkatkan dari semasa ke semasa melalui semakan dan penggubalan dasar, perundangan dan garis panduan berkaitan KKP yang relevan untuk menangani isu keselamatan dan kesihatan di tempat kerja; dan
 - (c) Meningkatkan kesedaran dan komitmen majikan serta pekerja terhadap aspek KKP di semua industri.

Aktiviti 3 : Hal Ehwal Kesatuan Sekerja

- Fungsi : Memastikan kesatuan sekerja berkembang bagi mewujudkan warga kerja yang berpuas hati, berdisiplin dan produktif.

Aktiviti 4 : Perhubungan Perusahaan

- Fungsi :
- (a) Memantau perkembangan dan arah aliran (*trends*) perhubungan perusahaan di dalam negara bagi penggubalan undang-undang dan dasar berkaitan perhubungan perusahaan;
 - (b) Mempromosi, memupuk dan memelihara perhubungan *tripartite* di antara Kerajaan, majikan dan pekerja dalam bidang perhubungan perusahaan;
 - (c) Mengendalikan tuntutan pengiktirafan oleh kesatuan sekerja dan memudahkan penyelesaian perundingan kolektif;
 - (d) Menyediakan khidmat rundingan damai bagi kes-kes pertikaian perusahaan, tindakan perusahaan dan pemulihan kerja; dan
 - (e) Menyediakan khidmat nasihat kepada majikan, pekerja, pertubuhan majikan dan pertubuhan pekerja.

Aktiviti 5 : Mahkamah Perusahaan

- Fungsi : Mewujud dan mengekalkan suasana keharmonian perhubungan perusahaan melalui sistem timbang tara antara majikan dan pekerja.

ANGGARAN PERBELANJAAN MENGRUS BAGI TAHUN 2026 MENGIKUT OBJEK AM

<i>Kod (Objek Am)</i>	<i>Jenis Perbelanjaan</i>	<i>Anggaran Tahun 2025</i>	<i>Anggaran Tahun 2026</i>
		<i>RM</i>	<i>RM</i>
10000	Emolumen	588,778,900	653,023,800
20000	Perkhidmatan dan Bekalan	361,892,600	347,233,400
30000	Aset	15,210,000	9,270,000
40000	Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	39,984,300	36,326,300
50000	Perbelanjaan-perbelanjaan Lain	78,600	77,500
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS		1,005,944,400	1,045,931,000

ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN BAGI TAHUN 2026 MENGIKUT OBJEK AM

<i>Kod (Objek Am)</i>	<i>Jenis Perbelanjaan</i>	<i>Anggaran Tahun 2025</i>	<i>Anggaran Tahun 2026</i>
		<i>RM</i>	<i>RM</i>
20000	Perkhidmatan dan Bekalan	90,809,200	95,400,000
30000	Aset	122,218,200	182,704,200
40000	Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	606,497,700	504,335,000
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN		819,525,100	782,439,200

RINGKASAN

Anggaran Perbelanjaan Mengurus	1,005,944,400	1,045,931,000
Anggaran Perbelanjaan Pembangunan		
(Cara Langsung)	819,525,100	782,439,200
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA	1,825,469,500	1,828,370,200

Pegawai Pengawal : KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2025	Anggaran 2026	Bil. Jawatan	
			RM	RM	2025	2026
010000	PENGURUSAN		101,213,500	89,224,400		
		10000	33,212,500	35,597,800	<u>512</u>	<u>512</u>
		20000	47,752,100	42,550,300		
		30000	8,380,900	2,524,000		
		40000	11,850,000	8,534,300		
		50000	18,000	18,000		
	010100 Pengurusan Am		101,213,500	89,224,400		
		10000	33,212,500	35,597,800	512	512
		20000	47,752,100	42,550,300		
		30000	8,380,900	2,524,000		
		40000	11,850,000	8,534,300		
		50000	18,000	18,000		
020000	PEMBANGUNAN MODAL INSAN		425,079,770	428,722,500		
		10000	303,587,570	315,585,600	<u>4,116</u>	<u>4,116</u>
		20000	115,231,500	110,922,400		
		30000	5,990,000	1,929,800		
		40000	222,200	231,200		
		50000	48,500	53,500		
	020100 Pembangunan Tenaga Manusia		344,372,940	345,524,800		
		10000	240,094,340	250,259,000	3,407	3,407
		20000	98,695,900	93,642,600		
		30000	5,500,000	1,540,500		
		40000	45,200	44,200		
		50000	37,500	38,500		
	020200 Pembangunan Kemahiran dan Pengiktirafan		80,706,830	83,197,700		
		10000	63,493,230	65,326,600	709	709
		20000	16,535,600	17,279,800		
		30000	490,000	389,300		
		40000	177,000	187,000		
		50000	11,000	15,000		

Pegawai Pengawal : KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2025	Anggaran 2026	Bil. Jawatan	
			RM	RM	2025	2026
030000	PENGURUSAN PERBURUHAN NEGARA		328,845,330	332,303,900		
		10000	251,978,830	264,167,000	<u>3,915</u>	<u>3,915</u>
		20000	75,609,000	65,259,700		
		30000	839,100	2,816,200		
		40000	406,300	55,000		
		50000	12,100	6,000		
	030100 Tenaga Kerja		130,812,190	132,588,500		
		10000	99,407,590	105,290,400	1,732	1,732
		20000	31,133,600	25,128,700		
		30000	200,000	2,134,500		
		40000	58,900	28,900		
		50000	12,100	6,000		
	030200 Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan		145,897,500	147,779,500		
		10000	115,955,600	121,006,300	1,677	1,677
		20000	29,425,000	26,257,800		
		30000	500,000	500,000		
		40000	16,900	15,400		
	030300 Hal Ehwal Kesatuan Sekerja		10,103,640	9,976,900		
		10000	7,532,740	7,845,200	110	110
		20000	2,537,900	2,097,200		
		30000	30,000	31,500		
		40000	3,000	3,000		
	030400 Perhubungan Perusahaan		20,845,770	20,955,100		
		10000	16,742,670	17,131,500	236	236
		20000	3,751,500	3,722,600		
		30000	60,000	99,800		
		40000	291,600	1,200		
	030500 Mahkamah Perusahaan		21,186,230	21,003,900		
		10000	12,340,230	12,893,600	160	160
		20000	8,761,000	8,053,400		
		30000	49,100	50,400		
		40000	35,900	6,500		

Pegawai Pengawal : KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran 2025	Anggaran 2026	Bil. Jawatan	
			RM	RM	2025	2026
040000	PROGRAM KHUSUS		150,805,800	156,006,800		
		20000	123,300,000	128,501,000		
		40000	27,505,800	27,505,800		
040100	Bertugas ke Luar Negara		2,500,000	3,000,000		
		20000	2,500,000	3,000,000		
040200	Emolumen Kakitangan Kontrak		5,000,000	5,000,000		
		20000	5,000,000	5,000,000		
040300	Elaun Pelajar Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia		20,276,000	20,276,000		
		40000	20,276,000	20,276,000		
040400	Elaun Pelajar Pra-Perkhidmatan		3,729,800	3,729,800		
		40000	3,729,800	3,729,800		
040500	Majlis Perundingan Gaji Negara		1,200,000	1,801,000		
		20000	1,200,000	1,801,000		
040600	Penyelenggaraan Peralatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan		600,000	600,000		
		20000	600,000	600,000		
040700	Perkhidmatan Bekalan Makanan Bermasak di Institut Latihan KSM		100,000,000	102,000,000		
		20000	100,000,000	102,000,000		
040800	Program Hal Ehwal Kesatuan Sekerja		6,000,000	6,100,000		
		20000	2,500,000	2,600,000		
		40000	3,500,000	3,500,000		
040900	Program Latihan Kemahiran		5,000,000	5,000,000		
		20000	5,000,000	5,000,000		
041000	Program Perburuhan		1,500,000	1,500,000		
		20000	1,500,000	1,500,000		
041100	Sambutan Hari Pekerja		5,000,000	7,000,000		
		20000	5,000,000	7,000,000		

Butiran	Program/Aktiviti	Kod (Objek Am)	Anggaran	Anggaran	Bil. Jawatan	
			2025	2026	2025	2026
			RM	RM		
050000	DASAR BARU		0	37,673,400		
		10000	0	37,673,400		
	050100 Pelarasan Sistem Saraan Perkhidmatan Awam (SSPA)		0	37,673,400		
		10000	0	37,673,400		
060000	"ONE-OFF"		0	2,000,000		
		30000	0	2,000,000		
	060100 Harta Modal		0	2,000,000		
		30000	0	2,000,000		
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENURUS			1,005,944,400	1,045,931,000	8,543	8,543