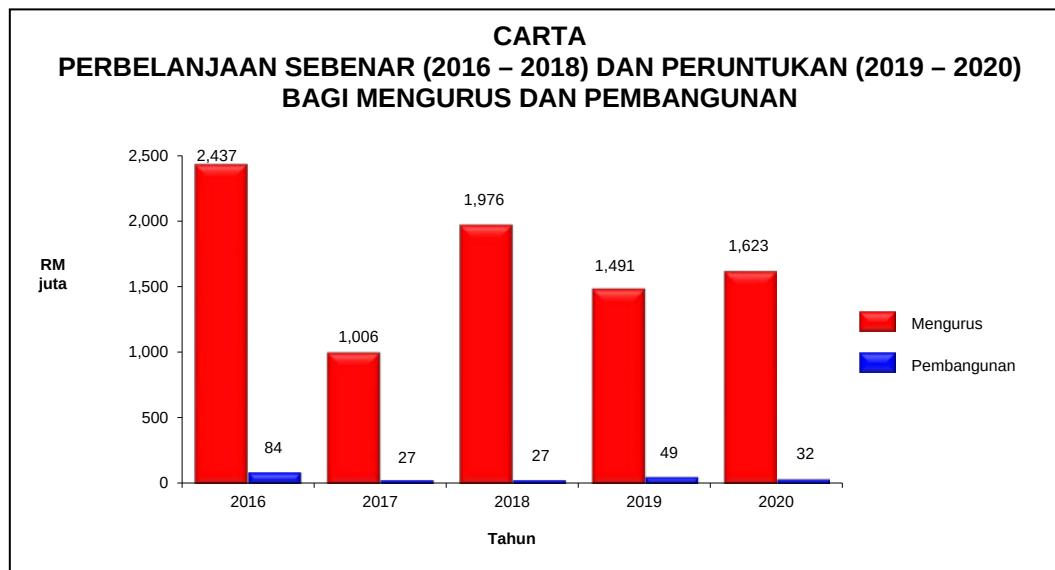


JABATAN PERKHIDMATAN AWAM

Maksud Bekalan/Pembangunan 7



Mengurus RM	Pembangunan RM	Jumlah RM
1,623,931,100	Cara Langsung 32,080,000 Pinjaman 0	1,656,011,100

VISI

Perkhidmatan awam yang berprestasi tinggi, berintegriti, dinamik dan berpaksikan rakyat.

MISI

Memacu dan meneraju pembangunan sumber manusia perkhidmatan awam.

PELANGGAN

- (i) Kementerian/Jabatan/Agensi;
- (ii) Anggota perkhidmatan awam;
- (iii) Pesara perkhidmatan awam; dan
- (iv) Pelajar.

KERANGKA KEBERHASILAN KEMENTERIAN

PRESTASI OUTCOME KEMENTERIAN

Outcome : Pengurusan dan pembangunan modal insan perkhidmatan awam yang cemerlang

Petunjuk Prestasi Utama	2018 (Sebenar)	2019 (Sasaran)	2020 (Sasaran)
Indeks Keterlibatan Penjawat Awam (%)	71.80	70.00	72.00
Indeks Komposit Nilai Perkhidmatan Awam (%)	80.00	82.00	84.00

PROGRAM 1 : PENGURUSAN

PRESTASI OUTCOME PROGRAM

Outcome : Organisasi yang berprestasi tinggi

Petunjuk Prestasi Utama	2018 (Sebenar)	2019 (Sasaran)	2020 (Sasaran)
Markah Indeks Akauntabiliti (%)	92.20	94.00	94.00
Indeks Penarafan Bintang (Indeks SSR)	5	5	5
Indeks Kepuasan Pelanggan (%)	94.02	85.00	90.00

Aktiviti 1 : Khidmat Pengurusan

Fungsi : Mengurus hal ehwal pentadbiran, sumber manusia, perhubungan awam, kewangan, perolehan, pengurusan aset, keselamatan dan pentadbiran am secara cekap dan berkesan.

Aktiviti 2 : Pembangunan dan Pengurusan Maklumat Strategik

Fungsi : (a) Memastikan *Human Resource Management Information System* (HRMIS) dilaksanakan di semua Kementerian/Jabatan/Agensi dalam perkhidmatan awam selaras dengan visi sumber manusia perkhidmatan awam; (b) Menyedia dan membekal maklumat personel sektor awam yang menyeluruh; (c) Menyediakan kemudahan infrastruktur yang boleh dipercayai dan selamat; (d) Merancang, membangun dan menyenggara sistem aplikasi berlandaskan Pelan Strategik Teknologi Maklumat; dan (e) Melaksana program latihan dan menyedia khidmat nasihat ICT.

PROGRAM 2 : PENGURUSAN SUMBER MANUSIA

PRESTASI OUTCOME PROGRAM

Outcome : Pengurusan sumber manusia yang berkesan

Petunjuk Prestasi Utama	2018 (Sebenar)	2019 (Sasaran)	2020 (Sasaran)
Nisbah penjawat awam kepada penduduk	1:20	1:20	1:20
Peratusan purata markah penilaian prestasi melebihi tahap yang ditetapkan (%)	89.00	80.00	90.00
Peratusan pematuhan peraturan sumber manusia agensi sektor awam (%)	-	-	80.00

Aktiviti 1 : Pembangunan Organisasi

Fungsi : (a) Menggubal dan memberi khidmat nasihat dasar perjawatan dan penskiman; (b) Memberi khidmat rundingan kepada agensi sektor awam merangkumi aspek urusan penskiman, penyusunan semula dan pengukuhan organisasi; (c) Mengurus data maklumat perjawatan dan skim perkhidmatan; dan (d) Menjalankan pengauditan perjawatan dan skim perkhidmatan.

Aktiviti 2 : Perkhidmatan

Fungsi : (a) Menggubal, melaksana dan memantau pelaksanaan dasar dan strategi perkhidmatan; (b) Memberi khidmat nasihat dan runding selia berkaitan dasar perkhidmatan; (c) Mengurus sumber manusia perkhidmatan guna sama; (d) Mengurus prestasi dan penilaian kompetensi perkhidmatan awam; dan (e) Melaksana urusan tatatertib, peperiksaan dan kenaikan pangkat perkhidmatan awam.

Aktiviti 3 : Saraan

Fungsi : (a) Menggubal, melaksana dan memantau pengurusan gaji, elaun dan kemudahan sektor awam; (b) Menggubal, melaksana dan memantau pengurusan perhubungan majikan-pekerja; dan (c) Menyelidik dan membuat kajian mengenai saraan.

Aktiviti 4 : Pasca Perkhidmatan

Fungsi : (a) Menggubal dan memantau pelaksanaan dasar faedah persaraan; (b) Meluluskan faedah persaraan dan faedah pemberhentian perkhidmatan bagi anggota perkhidmatan awam, pihak berkuasa berkanun dan tempatan, hakim, ahli parlimen, anggota pentadbiran dan setiausaha politik berpandukan undang-undang yang berkuat kuasa; (c) Mengurus pembayaran faedah persaraan dan faedah pemberhentian perkhidmatan; (d) Membangun dan mengurus sistem kelulusan dan pembayaran faedah persaraan dan faedah terbitan yang efisien; dan (e) Mengurus data persaraan serta data pemberhentian perkhidmatan.

Aktiviti 5 : Pengurusan Psikologi

Fungsi : (a) Merancang, menggubal, melaksana dan menilai dasar perkhidmatan psikologi; dan (b) Membangun R&D dan menyediakan khidmat runding kepakaran perkhidmatan psikologi.

PROGRAM 3 : PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA

PRESTASI OUTCOME PROGRAM

Outcome : Sumber manusia yang kompeten dan responsif

Petunjuk Prestasi Utama	2018 (Sebenar)	2019 (Sasaran)	2020 (Sasaran)
Peratusan peruntukan yang disediakan bagi pembangunan kapasiti kerjaya (%)	-	-	1.00
Bilangan jam menghadiri pembangunan kapasiti kerjaya setiap pegawai awam	-	-	40.00

Aktiviti 1 : Penyelidikan, Perancangan dan Dasar

Fungsi : Meningkatkan pengurusan sumber manusia melalui perancangan dasar, penyelidikan dan pembangunan sistem serta meningkatkan imej korporat Jabatan melalui pelbagai medium pengurusan komunikasi.

Aktiviti 2 : Pembangunan Modal Insan

Fungsi : (a) Merancang, menggubal, menyelaraskan dan melaksana dasar dan program penajaan dan latihan seperti latihan sebelum dan dalam perkhidmatan serta Dasar Pandang ke Timur; dan (b) Mengurus proses pengiktirafan kelayakan untuk tujuan lantikan dalam perkhidmatan awam serta kutipan balik pinjaman dan tuntutan ganti rugi.

Aktiviti 3 : Institut Tadbiran Awam Negara (INTAN)

Fungsi : (a) Melaksana latihan yang memberi tumpuan kepada pembangunan sikap, pengukuhan kemahiran dan pemeraksanaan pengetahuan pegawai awam; dan (b) Melaksana aktiviti penyelidikan, konsultasi dan penerbitan bagi melengkapi pegawai awam dengan bakat, kebolehan dan pemikiran yang konstruktif.

Pegawai Pengawal : **KETUA PENGARAH PERKHIDMATAN AWAM****ANGGARAN PERBELANJAAN MENURUS BADI TAHUN 2020 MENGIKUT OBJEK AM**

<i>Kod</i> (Objek Am)	<i>Jenis Perbelanjaan</i>	<i>Anggaran</i> <i>Tahun</i> <i>2019</i> <i>RM</i>	<i>Anggaran</i> <i>Tahun</i> <i>2020</i> <i>RM</i>
10000	Emolumen	269,630,700	273,034,700
20000	Perkhidmatan dan Bekalan	99,382,300	103,279,000
30000	Aset	2,999,000	8,140,000
40000	Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	1,119,138,100	1,239,377,400
50000	Perbelanjaan-perbelanjaan Lain	100,000	100,000
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENURUS		1,491,250,100	1,623,931,100

ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN BADI TAHUN 2020 MENGIKUT OBJEK AM

<i>Kod</i> (Objek Am)	<i>Jenis Perbelanjaan</i>	<i>Anggaran</i> <i>Tahun</i> <i>2019</i> <i>RM</i>	<i>Anggaran</i> <i>Tahun</i> <i>2020</i> <i>RM</i>
20000	Perkhidmatan dan Bekalan	15,800,000	2,530,000
30000	Aset	21,650,000	29,550,000
40000	Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	12,000,000	0
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN		49,450,000	32,080,000

RINGKASAN - 2020

Anggaran Perbelanjaan Menurus	1,623,931,100
Anggaran Perbelanjaan Pembangunan	
(Cara Langsung)	32,080,000
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN JABATAN PERKHIDMATAN AWAM	1,656,011,100

Maksud Bekalan 7 - **JABATAN PERKHIDMATAN AWAM**
Pegawai Pengawal : **KETUA PENGARAH PERKHIDMATAN AWAM**

B.7

<i>Butiran</i>	<i>Program/Aktiviti</i>	<i>Kod (Objek Am)</i>	<i>Anggaran 2019</i>	<i>Anggaran 2020</i>	<i>Bil. Jawatan</i>	
			<i>RM</i>	<i>RM</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
010000 PENGURUSAN		...	<u>207,698,800</u>	<u>209,653,500</u>		
		10000	136,030,800	135,355,800	<u>3,038</u>	<u>3,038</u>
		20000	31,164,000	28,562,700		
		30000	2,499,000	6,000,000		
		40000	38,005,000	39,735,000		
010100	Khidmat Pengurusan	...	<u>188,714,300</u>	<u>187,216,500</u>		
		10000	121,207,300	120,285,800	2,831	2,831
		20000	28,503,000	26,195,700		
		30000	999,000	1,000,000		
		40000	38,005,000	39,735,000		
010200	Pembangunan dan Pengurusan Maklumat Strategik	...	<u>18,984,500</u>	<u>22,437,000</u>		
		10000	14,823,500	15,070,000	207	207
		20000	2,661,000	2,367,000		
		30000	1,500,000	5,000,000		
020000 PENGURUSAN SUMBER MANUSIA		...	<u>66,178,200</u>	<u>71,683,000</u>		
		10000	50,274,900	54,898,900	<u>764</u>	<u>764</u>
		20000	6,413,200	6,694,000		
		40000	9,490,100	10,090,100		
020100	Pembangunan Organisasi	...	<u>12,854,900</u>	<u>15,158,900</u>		
		10000	12,564,900	14,713,900	145	145
		20000	290,000	445,000		
020200	Perkhidmatan	...	<u>33,256,300</u>	<u>34,360,000</u>		
		10000	20,531,300	21,025,000	318	318
		20000	3,325,000	3,335,000		
		40000	9,400,000	10,000,000		
020300	Saraan	...	<u>7,653,900</u>	<u>8,666,000</u>		
		10000	7,153,400	8,140,000	94	94
		20000	410,500	436,000		
		40000	90,000	90,000		
020400	Pasca Perkhidmatan	...	<u>8,460,200</u>	<u>9,267,100</u>		
		10000	6,470,100	7,140,000	156	156
		20000	1,990,000	2,127,000		
		40000	100	100		
020500	Pengurusan Psikologi	...	<u>3,952,900</u>	<u>4,231,000</u>		
		10000	3,555,200	3,880,000	51	51
		20000	397,700	351,000		

Pegawai Pengawal : **KETUA PENGARAH PERKHIDMATAN AWAM**

<i>Butiran</i>	<i>Program/Aktiviti</i>	<i>Kod</i>	<i>Anggaran</i>	<i>Anggaran</i>	<i>Bil. Jawatan</i>	
		<i>(Objek Am)</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
			<i>RM</i>	<i>RM</i>		
030000 PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA		...	145,073,100	149,619,000		
		10000	83,325,000	82,780,000	<u>1,177</u>	1,177
		20000	61,055,100	64,295,000		
		30000	500,000	2,140,000		
		40000	93,000	304,000		
		50000	100,000	100,000		
 030100	 Penyelidikan, Perancangan dan ... Dasar	...	 5,160,900	 11,735,000		
		10000	4,880,900	4,960,000	45	45
		20000	280,000	5,745,000		
		30000	0	1,000,000		
		40000	0	30,000		
 030200	 Pembangunan Modal Insan	...	 33,684,100	 35,370,000		
		10000	24,804,300	25,620,000	226	226
		20000	8,719,800	9,650,000		
		40000	60,000	0		
		50000	100,000	100,000		
 030300	 Institut Tadbiran Awam Negara (INTAN)	...	 102,684,200	 102,514,000		
		10000	50,219,900	52,200,000	906	906
		20000	51,931,300	48,900,000		
		30000	500,000	1,140,000		
		40000	33,000	274,000		
 030400	 Transformasi Sektor Awam	...	 3,543,900	 0		
		10000	3,419,900	0		
		20000	124,000	0		
 040000 PROGRAM KHUSUS		...	 1,072,300,000	 1,192,975,600		
		20000	750,000	3,727,300		
		40000	1,071,550,000	1,189,248,300		
 040100	 Bertugas ke Luar Negara	...	 150,000	 1,125,000		
		20000	150,000	1,125,000		
 040200	 Emolumen Kakitangan Kontrak	...	 600,000	 600,000		
		20000	600,000	600,000		
 040300	 Biasiswa dan Pinjaman Pelajaran	...	 1,029,550,000	 1,143,250,600		
		20000	0	2,002,300		
		40000	1,029,550,000	1,141,248,300		
 040400	 Bantuan Mengurus Jenazah	...	 42,000,000	 45,000,000		
		40000	42,000,000	45,000,000		

Maksud Bekalan 7 - **JABATAN PERKHIDMATAN AWAM****B.7***Pegawai Pengawal :* **KETUA PENGARAH PERKHIDMATAN AWAM**

<i>Butiran</i>	<i>Program/Aktiviti</i>	<i>Kod</i>		<i>Anggaran</i>		<i>Bil. Jawatan</i>	
		<i>(Objek Am)</i>		<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
				<i>RM</i>	<i>RM</i>		
040500	Razak School of Government (RSOG)	...	...	0	3,000,000		
		40000		0	3,000,000		
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS				1,491,250,100	1,623,931,100	<u>4,979</u>	<u>4,979</u>

Maksud Pembangunan 7 - **JABATAN PERKHIDMATAN AWAM**

P.7

Pegawai Pengawal: **KETUA PENGARAH PERKHIDMATAN AWAM**

Butiran (Projek)	Tajuk	Jumlah Anggaran Harga Projek	Perbelanjaan Sebenar 2018	Anggaran Dipinda 2019	Anggaran Tahun 2020	
					Cara Langsung	Pinjaman
(1)	(2)	(3) RM	(4) RM	(5) RM	(6) RM	(7) RM
00100	Institut Tadbiran Awam Negara	142,200,000	5,587,351	19,650,000	17,550,000	0
00200	Komputer Induk JPA	140,692,000	9,908,024	10,800,000	12,000,000	0
00300	Kajian Perkhidmatan Awam (Kajian JPA)	9,530,000	0	5,000,000	2,530,000	0
JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN		292,422,000	15,495,375	35,450,000	32,080,000	0

(Muka surat ini dibiarkan kosong)