

Kementerian Sumber Manusia

Maksud Bekalan/Pembangunan 46

CARTA PERBELANJAAN SEBENAR (2018 – 2020) DAN PERUNTUKAN (2021 – 2022) BAGI MENGURUS DAN PEMBANGUNAN



VISI

Peneraju pembangunan dan pengurusan sumber manusia negara.

MISI

- (i) Membangunkan dan melahirkan modal insan yang kompeten, produktif, responsif dan berdaya tahan dalam pasaran buruh negara ke arah meningkatkan produktiviti negara;
- (ii) Memastikan kelancaran operasi pasaran buruh negara;
- (iii) Meningkatkan kebolehpasaran dan penggajian tenaga kerja tempatan bagi memenuhi keperluan pasaran kerja negara;
- (iv) Memastikan perhubungan perusahaan yang harmoni dan kondusif;
- (v) Mengutamakan aspek keselamatan dan kesihatan pekerjaan; dan
- (vi) Memastikan jaringan keselamatan sosial yang komprehensif, dinamik dan progresif.

PELANGGAN

- (i) Majikan
- (ii) Pekerja
- (iii) Pelatih Kemahiran
- (iv) Pencari Kerja
- (v) Penyedia Latihan Kemahiran

KERANGKA KEBERHASILAN KEMENTERIAN

PRESTASI OUTCOME KEMENTERIAN

Outcome 1 : Sumber manusia kompeten

| Petunjuk Prestasi Utama | 2020 (Sebenar) | 2021 (Sasaran) | 2022 (Sasaran) |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| Peratusan sumber manusia yang dikeluarkan persijilan (%) | 100.00 | 95.00 | 95.00 |

Outcome 2 : Decent work

| Petunjuk Prestasi Utama | 2020 (Sebenar) | 2021 (Sasaran) | 2022 (Sasaran) |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| Kadar kemalangan di tempat kerja bagi setiap 1,000 pekerja (nisbah) | 2.18 | 2.52 | 2.42 |
| Kadar kematian di tempat kerja bagi setiap 100,000 pekerja (nisbah) | 2.09 | 3.53 | 3.38 |
| Peratusan penempatan pekerja dalam pekerjaan (%) | 90.00 | 40.00 | 40.00 |
| Peratusan penyelesaian pertikaian perjanjian kolektif (%) | 75.00 | 75.00 | 70.00 |

PROGRAM 1 : PENGURUSAN

PRESTASI OUTCOME PROGRAM

Outcome : Pengurusan perkhidmatan yang efektif

| Petunjuk Prestasi Utama | 2020 (Sebenar) | 2021 (Sasaran) | 2022 (Sasaran) |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| Peratusan pencapaian Piagam Pelanggan (%) | 90.00 | 90.00 | 90.00 |
| Indeks Kepuasan Pelanggan (%) | 85.08 | 85.00 | 85.00 |

Aktiviti : Pengurusan Am

Fungsi : Memberikan perkhidmatan pengurusan yang cekap dan berkesan bagi mewujudkan suasana kerja yang kondusif, selamat dan selesa untuk meningkatkan kualiti penyampaian perkhidmatan terbaik kepada pelanggan.

PROGRAM 2 : PEMBANGUNAN MODAL INSAN

PRESTASI OUTCOME PROGRAM

Outcome 1 : Pengarusperdanaan TVET

| Petunjuk Prestasi Utama | 2020 (Sebenar) | 2021 (Sasaran) | 2022 (Sasaran) |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| Peratusan lepasan sekolah memasuki TVET (%) | 20.50 | 15.00 | 18.00 |
| Peratusan peningkatan tenaga pengajar TVET yang dilatih semula (<i>reskilling and upskilling</i>) (%) | 34.00 | 15.00 | 15.00 |

Outcome 2 : Peningkatan tenaga kerja mahir

| Petunjuk Prestasi Utama | 2020 (Sebenar) | 2021 (Sasaran) | 2022 (Sasaran) |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| Peratusan graduan kemahiran mendapat pekerjaan dalam bidang yang dilatih dalam tempoh 6 bulan selepas tamat latihan (%) | 90.45 | 85.00 | 87.00 |
| Peratusan tenaga kerja yang diiktiraf dengan Persijilan Kemahiran (%) | 100.00 | 95.00 | 95.00 |

Aktiviti 1 : Pembangunan Tenaga Manusia

- Fungsi :
- (a) Menyedia dan menjalankan program latihan pra-pekerjaan untuk memenuhi keperluan sektor perindustrian di Malaysia; dan
 - (b) Meningkatkan taraf kemahiran pekerja sedia ada untuk sektor perindustrian.

Aktiviti 2 : Pembangunan Kemahiran dan Pengiktirafan

- Fungsi :
- (a) Memastikan perantis yang tamat latihan melalui Program Perantisan Sistem Latihan Dual Nasional (SLDN) meningkat;
 - (b) Memastikan Standard Kemahiran Pekerjaan Kebangsaan (NOSS) yang dibangunkan diguna dan dikaji semula supaya kekal relevan;
 - (c) Memastikan perantis menamatkan latihan dan menerima Sijil Kemahiran Malaysia/Diploma Kemahiran Malaysia/Diploma Lanjutan Kemahiran Malaysia; dan
 - (d) Mempergiat kerjasama strategik dengan industri/persatuan/agensi/NGO.

PROGRAM 3 : PENGURUSAN PERBURUHAN NEGARA

PRESTASI OUTCOME PROGRAM

Outcome 1 : Pengurusan perburuhan yang berkesan

| Petunjuk Prestasi Utama | 2020 (Sebenar) | 2021 (Sasaran) | 2022 (Sasaran) |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| Peratusan penyelesaian kes aduan dalam tempoh ditetapkan (%) | 96.00 | 90.00 | 90.00 |
| Peratusan penyelesaian kes buruh dalam tempoh ditetapkan (%) | 80.20 | 90.00 | 90.00 |

Outcome 2 : Pengurusan keselamatan dan kesihatan pekerjaan yang efektif

| Petunjuk Prestasi Utama | 2020 (Sebenar) | 2021 (Sasaran) | 2022 (Sasaran) |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| Peratusan pematuan akta yang dikuatkuasakan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (%) | 77.00 | 80.00 | 81.00 |
| Peratusan peningkatan Orang Yang Kompeten (OYK) Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (%) | 2.00 | 3.00 | 3.00 |

Outcome 3 : Keharmoniaan perusahaan

| Petunjuk Prestasi Utama | 2020 (Sebenar) | 2021 (Sasaran) | 2022 (Sasaran) |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| Peratusan peningkatan majikan dalam pelaksanaan <i>Productivity Linked Wage System</i> (PLWS) (%) | 2.50 | 2.80 | 3.10 |
| Peratusan konsultasi dengan pemegang taruh (%) | 100.00 | 100.00 | 100.00 |

Aktiviti 1 : Tenaga Kerja

- Fungsi :
- (a) Melindungi kepentingan dan kebajikan pekerja di sektor swasta;
 - (b) Membantu industri mengoptimumkan operasi demi meningkatkan produktiviti;
 - (c) Mewujudkan suasana perburuhan yang kondusif bagi pembangunan industri serta melaksanakan langkah promosi;
 - (d) Mengutamakan dan memperluas peluang pekerjaan kepada warganegara; dan
 - (e) Membina masyarakat industri yang berpengetahuan dalam hal ehwal perburuhan.

Aktiviti 2 : Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

- Fungsi :
- (a) Memastikan keselamatan, kesihatan dan kebajikan pekerja, majikan dan orang awam di tempat kerja sentiasa terpelihara melalui penguatkuasaan akta berkaitan dalam meningkatkan produktiviti dan daya saing negara;
 - (b) Memastikan piawaian keselamatan dan kesihatan pekerjaan (KKP) dipertingkat dari semasa ke semasa melalui semakan dan penggubalan dasar, perundangan dan garis panduan berkaitan KKP yang relevan untuk menangani isu keselamatan dan kesihatan di tempat kerja; dan
 - (c) Meningkatkan kesedaran dan komitmen majikan serta pekerja terhadap aspek KKP di semua industri.

Aktiviti 3 : Hal Ehwal Kesatuan Sekerja

- Fungsi :
- Memastikan kesatuan sekerja berkembang bagi mewujudkan warga kerja yang berpuas hati, berdisiplin dan produktif.

Aktiviti 4 : *Perhubungan Perusahaan*

Fungsi : Mewujudkan perhubungan erat dan suasana yang harmoni antara majikan dan pekerja.

Aktiviti 5 : *Mahkamah Perusahaan*

Fungsi : Mewujud dan mengekalkan suasana keharmonian perhubungan perusahaan melalui sistem timbang tara antara majikan dan pekerja.

ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS BAGI TAHUN 2022 MENGIKUT OBJEK AM

| <i>Kod (Objek Am)</i> | <i>Jenis Perbelanjaan</i> | <i>Anggaran Tahun 2021 RM</i> | <i>Anggaran Tahun 2022 RM</i> |
|--|------------------------------------|---|---|
| 10000 | Emolumen | 535,582,900 | 528,877,000 |
| 20000 | Perkhidmatan dan Bekalan | 252,434,900 | 270,445,500 |
| 30000 | Aset | 3,205,400 | 3,354,900 |
| 40000 | Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap | 31,618,800 | 32,895,300 |
| 50000 | Perbelanjaan-perbelanjaan Lain | 913,800 | 94,100 |
| JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS | | 823,755,800 | 835,666,800 |

ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN BAGI TAHUN 2022 MENGIKUT OBJEK AM

| <i>Kod (Objek Am)</i> | <i>Jenis Perbelanjaan</i> | <i>Anggaran Tahun 2021 RM</i> | <i>Anggaran Tahun 2022 RM</i> |
|---|------------------------------------|---|---|
| 20000 | Perkhidmatan dan Bekalan | 73,086,900 | 64,030,100 |
| 30000 | Aset | 89,821,900 | 184,123,000 |
| 40000 | Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap | 301,600,100 | 208,600,100 |
| JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN | | 464,508,900 | 456,753,200 |

RINGKASAN

| | | |
|---|---------------|----------------------|
| Anggaran Perbelanjaan Mengurus | 823,755,800 | 835,666,800 |
| Anggaran Perbelanjaan Pembangunan (Cara Langsung) | 464,508,900 | 456,753,200 |
| JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA | 1,288,264,700 | 1,292,420,000 |

Pegawai Pengawal : KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

| Butiran | Program/Aktiviti | Kod (Objek Am) | Anggaran | Anggaran | Bil. Jawatan | |
|---------------|---|-------------------|--------------------|--------------------|--------------|-------|
| | | | 2021 | 2022 | 2021 | 2022 |
| | | | RM | RM | | |
| 010000 | PENGURUSAN | ... | <u>67,163,800</u> | <u>68,209,000</u> | | |
| | | 10000 | 24,519,400 | 25,852,400 | 455 | 455 |
| | | 20000 | 34,715,200 | 35,159,500 | | |
| | | 30000 | 1,791,200 | 759,100 | | |
| | | 40000 | 6,120,000 | 6,420,000 | | |
| | | 50000 | 18,000 | 18,000 | | |
| 010100 | Pengurusan Am | ... | <u>67,163,800</u> | <u>68,209,000</u> | 455 | 455 |
| | | 10000 | 24,519,400 | 25,852,400 | | |
| | | 20000 | 34,715,200 | 35,159,500 | | |
| | | 30000 | 1,791,200 | 759,100 | | |
| | | 40000 | 6,120,000 | 6,420,000 | | |
| | | 50000 | 18,000 | 18,000 | | |
| 020000 | PEMBANGUNAN MODAL INSAN | ... | <u>432,212,600</u> | <u>373,957,400</u> | | |
| | | 10000 | 289,690,800 | 273,892,500 | 4,064 | 4,064 |
| | | 20000 | 139,737,400 | 97,954,800 | | |
| | | 30000 | 1,414,200 | 1,757,100 | | |
| | | 40000 | 480,000 | 282,400 | | |
| | | 50000 | 890,200 | 70,600 | | |
| 020100 | Pembangunan Tenaga Manusia | ... | <u>361,230,500</u> | <u>304,886,400</u> | | |
| | | 10000 | 233,403,100 | 219,353,800 | 3,410 | 3,410 |
| | | 20000 | 125,265,000 | 83,963,700 | | |
| | | 30000 | 1,384,200 | 1,389,400 | | |
| | | 40000 | 300,000 | 121,000 | | |
| | | 50000 | 878,200 | 58,500 | | |
| 020200 | Pembangunan Kemahiran dan Pengiktirafan | ... | <u>70,982,100</u> | <u>69,071,000</u> | | |
| | | 10000 | 56,287,700 | 54,538,700 | 654 | 654 |
| | | 20000 | 14,472,400 | 13,991,100 | | |
| | | 30000 | 30,000 | 367,700 | | |
| | | 40000 | 180,000 | 161,400 | | |
| | | 50000 | 12,000 | 12,100 | | |
| 030000 | PENGURUSAN PERBURUHAN NEGARA | ... | <u>279,681,100</u> | <u>290,197,600</u> | | |
| | | 10000 | 221,372,700 | 229,132,100 | 3,924 | 3,924 |
| | | 20000 | 58,215,300 | 60,668,000 | | |
| | | 30000 | 0 | 204,900 | | |
| | | 40000 | 87,500 | 187,100 | | |
| | | 50000 | 5,600 | 5,500 | | |
| 030100 | Tenaga Kerja | ... | <u>109,421,500</u> | <u>112,576,600</u> | | |
| | | 10000 | 86,886,600 | 88,798,500 | 1,740 | 1,740 |
| | | 20000 | 22,500,300 | 23,541,700 | | |
| | | 30000 | 0 | 204,900 | | |
| | | 40000 | 29,000 | 26,000 | | |
| | | 50000 | 5,600 | 5,500 | | |

Pegawai Pengawal : KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

| Butiran | Program/Aktiviti | Kod (Objek Am) | | Anggaran | Anggaran | Bil. Jawatan | |
|---------------|---|-------------------|-----|--------------------|--------------------|--------------|-------|
| | | | | 2021 | 2022 | 2021 | 2022 |
| | | | | RM | RM | | |
| 030200 | Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan | ... | ... | <u>125,338,500</u> | <u>132,352,800</u> | | |
| | | 10000 | | 101,982,600 | 107,713,200 | 1,678 | 1,678 |
| | | 20000 | | 23,343,400 | 24,628,000 | | |
| | | 40000 | | 12,500 | 11,600 | | |
| 030300 | Hal Ehwal Kesatuan Sekerja | ... | ... | <u>7,881,600</u> | <u>8,431,500</u> | | |
| | | 10000 | | 6,265,600 | 6,343,600 | 110 | 110 |
| | | 20000 | | 1,616,000 | 2,084,900 | | |
| | | 40000 | | 0 | 3,000 | | |
| 030400 | Perhubungan Perusahaan | ... | ... | <u>16,842,600</u> | <u>17,220,200</u> | | |
| | | 10000 | | 14,215,600 | 14,615,700 | 236 | 236 |
| | | 20000 | | 2,625,000 | 2,603,300 | | |
| | | 40000 | | 2,000 | 1,200 | | |
| 030500 | Mahkamah Perusahaan | ... | ... | <u>20,196,900</u> | <u>19,616,500</u> | | |
| | | 10000 | | 12,022,300 | 11,661,100 | 160 | 160 |
| | | 20000 | | 8,130,600 | 7,810,100 | | |
| | | 40000 | | 44,000 | 145,300 | | |
| 040000 | PROGRAM KHUSUS | ... | ... | <u>44,698,300</u> | <u>102,669,000</u> | | |
| | | 20000 | | 19,767,000 | 76,663,200 | | |
| | | 40000 | | 24,931,300 | 26,005,800 | | |
| 040100 | Bertugas ke Luar Negara | ... | ... | <u>1,500,000</u> | <u>1,500,000</u> | | |
| | | 20000 | | 1,500,000 | 1,500,000 | | |
| 040200 | Emolumen Kakitangan Kontrak | ... | ... | <u>2,300,000</u> | <u>2,300,000</u> | | |
| | | 20000 | | 2,300,000 | 2,300,000 | | |
| 040300 | Sambutan Hari Pekerja | ... | ... | <u>400,000</u> | <u>400,000</u> | | |
| | | 20000 | | 400,000 | 400,000 | | |
| 040400 | Penyelenggaraan Peralatan Latihan dan Bangunan Institut Latihan Kemahiran | ... | ... | <u>10,000,000</u> | <u>12,000,000</u> | | |
| | | 20000 | | 10,000,000 | 12,000,000 | | |
| 040500 | Elaun Pelajar Pra-Perkhidmatan | ... | ... | <u>3,947,700</u> | <u>3,729,800</u> | | |
| | | 40000 | | 3,947,700 | 3,729,800 | | |
| 040600 | Majlis Perundingan Gaji Negara | ... | ... | <u>950,000</u> | <u>950,000</u> | | |
| | | 20000 | | 950,000 | 950,000 | | |
| 040700 | Elaun Pelajar Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia | ... | ... | <u>19,983,600</u> | <u>20,276,000</u> | | |
| | | 40000 | | 19,983,600 | 20,276,000 | | |
| 040800 | Program Latihan Kemahiran | ... | ... | <u>3,517,000</u> | <u>3,400,000</u> | | |
| | | 20000 | | 3,517,000 | 3,400,000 | | |
| 040900 | Penyelenggaraan Peralatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan | ... | ... | <u>1,000,000</u> | <u>470,000</u> | | |
| | | 20000 | | 1,000,000 | 470,000 | | |

Pegawai Pengawal : KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

| Butiran | Program/Aktiviti | Kod (Objek Am) | | Anggaran | Anggaran | Bil. Jawatan | |
|---------------------------------------|---|-------------------|-----|-------------|-------------|--------------|-------|
| | | | | 2021 | 2022 | 2021 | 2022 |
| | | | | RM | RM | | |
| 041000 | Program Hal Ehwal Kesatuan Sekerja | ... | ... | 1,100,000 | 2,600,000 | | |
| | | 20000 | | 100,000 | 600,000 | | |
| | | 40000 | | 1,000,000 | 2,000,000 | | |
| 041100 | Program Perburuhan | ... | ... | 0 | 700,000 | | |
| | | 20000 | | 0 | 700,000 | | |
| 041200 | Perkhidmatan Bekalan Makanan Bermasak di Institut Latihan KSM | ... | ... | 0 | 54,343,200 | | |
| | | 20000 | | 0 | 54,343,200 | | |
| 050000 | "ONE-OFF" | ... | ... | 0 | 633,800 | | |
| | | 30000 | | 0 | 633,800 | | |
| 050100 | Harta Modal | ... | ... | 0 | 633,800 | | |
| | | 30000 | | 0 | 633,800 | | |
| JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS | | | | 823,755,800 | 835,666,800 | 8,443 | 8,443 |

Maksud Pembangunan 46 – KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA
 Pegawai Pengawal : KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

P.46

| Butiran (Projek) | Tajuk | Jumlah Anggaran Harga Projek | Perbelanjaan Sebenar 2020 | Anggaran Dipinda 2021 | Anggaran Tahun 2022 | |
|---------------------|---|------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|---------------------|-----------|
| | | | | | Cara Langsung | Pinjaman |
| (1) | (2) | (3) RM | (4) RM | (5) RM | (6) RM | (7) RM |
| 00600 | Kemajuan Guna Tenaga Manusia | 1,832,955,897 | 6,501,501 | 249,031,710 | 283,130,000 | 0 |
| 01700 | Peluasan dan Peningkatan Penguatkuasaan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan | 7,800,000 | 918,002 | 3,606,100 | 1,150,000 | 0 |
| 04300 | Institut Latihan Perindustrian Nibong Tebal P.Pinang | 2,755,000 | 0 | 2,149,400 | 500,000 | 0 |
| 04700 | Institut Latihan Perindustrian (ILP) Selangor | 10,000,000 | 1,241,812 | 45,300 | 150,000 | 0 |
| 05500 | Pusat Latihan Teknologi Tinggi (ADTEC) Jerantut | 80,000,000 | 750,684 | 360,200 | 220,000 | 0 |
| 05800 | Naiktaraf Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia di Johor | 47,784,000 | 2,814,461 | 11,937,149 | 8,630,000 | 0 |
| 05900 | Naiktaraf Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia di Kedah | 28,601,800 | 8,216,326 | 1,914,900 | 4,900,000 | 0 |
| 06000 | Naiktaraf Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia Kota Bharu | 2,200,000 | 112,934 | 1,478,000 | 500,000 | 0 |
| 06100 | Naiktaraf Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia di Melaka | 19,498,500 | 1,500,441 | 6,500,000 | 6,400,000 | 0 |
| 06200 | Naiktaraf Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia di Negeri Sembilan | 2,300,000 | 650,231 | 1,205,000 | 400,000 | 0 |
| 06500 | Naiktaraf Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia Ipoh | 3,743,000 | 4,042 | 1,405,000 | 1,000,000 | 0 |
| 06600 | Naiktaraf Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia Kangar | 4,019,000 | 1,259,325 | 350,000 | 2,050,000 | 0 |
| 06800 | Naiktaraf Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia Kuala Terengganu | 8,000,000 | 2,604,035 | 3,944,900 | 340,000 | 0 |
| 06900 | Naiktaraf Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia di Sabah | 15,000,000 | 693,997 | 350,800 | 900,000 | 0 |
| 07000 | Naiktaraf Institut Latihan Jabatan Tenaga Manusia di Sarawak | 289,300,000 | 24,871,246 | 43,362,000 | 61,050,000 | 0 |
| 07300 | Program Latihan Teknologi Tinggi (ADTEC) Kemaman | 103,000,000 | 2,449,121 | 750,291 | 33,000 | 0 |
| 07400 | Institut Latihan Perindustrian Vokasional Kebangsaan (ILPVK) Sungai Petani | 12,000,000 | 1,322,944 | 826,100 | 1,200,000 | 0 |
| 07500 | Program Peningkatan dan Penambahbaikan Kualiti Latihan | 5,265,000 | 3,421,946 | 869,981 | 400,000 | 0 |
| 08000 | Pembangunan Sumber Manusia Jabatan Perhubungan Perusahaan (JPP) | 31,700,000 | 0 | 368,340 | 6,000,000 | 0 |
| 08300 | Projek Membina 6 Pejabat Tenaga Kerja Baru | 109,535,151 | 245,577 | 15,214,900 | 27,500,200 | 0 |

Pegawai Pengawal : KETUA SETIAUSAHA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

| Butiran (Projek) | Tajuk | Jumlah Anggaran Harga Projek | Perbelanjaan Sebenar 2020 | Anggaran Dipinda 2021 | Anggaran Tahun 2022 | |
|--|---|------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|---------------------|-----------|
| | | | | | Cara Langsung | Pinjaman |
| (1) | (2) | (3) RM | (4) RM | (5) RM | (6) RM | (7) RM |
| 08800 | Pengkomputeran KSM-(SMBK Fasa III) | 10,000,000 | 0 | 1,000,000 | 5,000,000 | 0 |
| 09300 | Pusat Latihan Pengajar dan Latihan Lanjutan (CIAST) | 4,000,000 | 0 | 3,000 | 1,000,000 | 0 |
| 09510 | Institut Latihan Perindustrian Labuan | 29,600,000 | 0 | 10,000 | 8,500,000 | 0 |
| 95000 | PPP/PFI | 178,730,500 | 0 | 35,746,100 | 35,800,000 | 0 |
| | *Pelarasan | 0 | 177,131,196 | 1,205,949 | 0 | 0 |
| JUMLAH ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN | | 2,837,787,848 | 236,709,819 | 383,635,120 | 456,753,200 | 0 |

Nota: * Maklumat ini bagi tujuan pelarasan butiran projek 2020 dan 2021.